
 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	<b>FORMATO: ACTA DE REUNIÓN</b>	Código: GI-FR-010	
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 03	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación: 21/03/2017	

ACTA No.010			
<b>Proceso:</b> Renovación de la Acreditación Institucional de Alta Calidad			
<b>Unidad Académica y/o Administrativa:</b> Coordinación General Autoevaluación y Acreditación			<b>Hora de Inicio:</b> 8:30 a.m.
<b>Motivo y/o Evento:</b> Organizar visita de pares académicos para la evaluación externa del proceso de Renovación de la Acreditación Institucional, revisar avance en la Auditoría Integral que está siendo realizada por la Universidad del Valle			<b>Hora de finalización:</b> 9:30 a.m.
<b>Lugar:</b> Reunión vía meet			<b>Fecha:</b> 5 de octubre de 2020
Participantes	Nombre	Cargo	Firma
	Alexandra Abuchar	Coordinadora Autoevaluación y Acreditación Facultad de Ingeniería	
	Luisa Fernanda González	Docente delegada ante el Comité Institucional AA	
	Rosa Helena Prada	Contratista AA Facultad Medio Ambiente y Recursos Naturales	
	Frank Giraldo	Coordinador Autoevaluación y Acreditación Facultad Tecnológica	
	Guillermo Bocanegra	Coordinador Autoevaluación y Acreditación Facultad de Artes	
	Pilar Infante Luna	Coordinadora General Autoevaluación y Acreditación	
	Catalina Ramírez	Contratista Coordinación General de AA-Acreditación Institucional	
	Tatiana Quevedo	Contratista Coordinación General de AA-Gestión Documental	
<b>Elaboró:</b> Tatiana Quevedo- Funcionaria CPS-CGAA		<b>Visto Bueno del Acta:</b>	

**OBJETIVO:**

Organizar visita de pares académicos para la evaluación externa del proceso de Renovación de la Acreditación Institucional, revisar avance en la Auditoría Integral que está siendo realizada por la Universidad del Valle



**ORDEN DEL DÍA:**

1. Organizar visita de pares académicos para la evaluación externa para el proceso de Renovación de la Acreditación Institucional
2. Revisar el avance en el marco de la Auditoría Integral que está siendo realizada por la Universidad del Valle a la Coordinación General de Autoevaluación y Acreditación

**DESARROLLO:**

La profesora Pilar Infante (CGAA) agradece la asistencia a la sesión al Comité y manifiesta su agradecimiento por la participación en la escuela de fortalecimiento de la calidad, la cual se visualizó varias veces en youtube, por ello invita a la

Este documento es propiedad de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas. Prohibida su reproducción por cualquier medio, sin previa autorización.

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	<b>FORMATO: ACTA DE REUNIÓN</b>	Código: GI-FR-010	
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 03	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación: 21/03/2017	

funcionaria Catalina Ramírez (CGAA) a proyectar la encuesta y los resultados de esta actividad, concluye indicando fue una actividad interesante, con grandes retos dado que es una nueva manera de adaptar las actividades a la virtual.

La profesora Alexandra Abuchar (CAFI) pregunta si los resultados de la actividad se deben incluir en las presentaciones de acreditación institucional, teniendo en cuenta que es algo nuevo. A lo que la profesora Pilar indica que si se va a incluir y comenta que en la Segunda Escuela de Fortalecimiento de la Calidad UD conto con el acompañamiento del Consejo Nacional de Acreditación, en donde es importante aclarar que es de gran importancia estas participaciones dado que ayudan a fortalecer los procesos de la universidad, en el marco de la virtualidad se contó con la participación alrededor de 550 estudiantes y se quiere a futuro proyectar una nueva escuela de fortalecimiento.

La Pilar Infante (CGAA) menciona que fueron asignados pares académicos para la evaluación externa para el proceso de Renovación de la Acreditación Institucional, los cuales son:



- Maria Lorena Gartner
- Tatiana Tchijova
- Bernardo Arteaga (Cancelo por motivos personales)
- Zulma Mariucci
- Lida Alexandra Forero Bernal
- Juan Carlos Florez
- Ruth Milena Páez Martínez
- José Rafael Nieto López
- Edilberto Montaña Orozco

Los días para la visita de pares evaluadores son el 18, 19 y 20 de noviembre de manera sincrónica a través del uso de las tecnologías de la información y las comunicaciones. De tal forma que la agenda ya fue concertada con los pares, quienes fueron muy estrictos desde la mirada de los factores, que se evidencie las actividades que hacemos, para el día 18 de noviembre, se tiene propuesta una reunión con la alta dirección de la universidad con el fin de presentar los propósitos y la metodología de la visita, la presentación la hará el señor rector, luego se hace un receso para presentar el proceso de Autoevaluación y Autorregulación; los pares solicitan que se evidencie el proceso de autoevaluación con los planes de mejoramiento y evaluación de metas alcanzadas. Inicialmente se hizo la propuesta de que se hiciera en dos reuniones, un primer momento donde se mostraba la autoevaluación y luego los planes de mejoramiento pero fueron los pares los que directamente solicitaron que fuera en un solo día. En la tarde se va a tener presentación y caracterización de la comunidad (estudiantes, profesores) luego de un receso se presenta procesos curriculares para pasar a verificar temas de infraestructura. Por otro lado, se hizo la revisión del video institucional, lo cual es un factor bastante importante para el proceso de renovación de la Acreditación Institucional, se hace un reconocimiento a la facultad de artes a los profesores Guillermo, Maribel y Cesar, por la colaboración y los aportes dados en la construcción del video. Se manifiesta que todos los colaboradores tuvieron una actitud muy positiva para la realización del mismo.

El segundo día el 19 de noviembre, se hablara sobre articulación de lo investigación, de la internacionalización, extensión y proyección social, la profesora Alexandra Abuchar (CAFI) interviene preguntando si se mostrara el trabajo realizado el PlanesTIC, a lo que la profesora Pilar Infante (CGAA) indica que es buena idea y será tenida en cuenta. Ese mismo día se hablara sobre políticas y programas de la universidad en lo referente a la internacionalización, los pares solicitaron que toda la información referente se presentara por separado, luego de ello, se presentara el tema a cerca de inserción de la universidad en contextos culturales y sociales, interacción universidad empresa-estado, comunidad, presentación de prácticas académicas y programa de egresados.

En investigación, inicialmente se paso un gan listado de integrantes de grupos de investigación y semilleros, pero los pares indicaron que eran muchos, por lo tanto se redujo el número a 10 estudiantes de investigación, 10 docentes (2 por facultad), también los estudiantes pueden ser de maestría para que le de fuerza a las preguntas que puedan realizar. Hay que

Este documento es propiedad de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas. Prohibida su reproducción por cualquier medio, sin previa autorización.

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	<b>FORMATO: ACTA DE REUNIÓN</b>	Código: GI-FR-010	
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 03	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación: 21/03/2017	

mencionar, que dentro de los participantes a la reunión no se permite profesionales de la coordinación de Acreditación y Autoevaluación.

La profesora Alexandra Abuchar (CAFI) sugiere presentar los grupos de investigación por orden de clasificación, es decir, de los más altos a los más bajos, ya que tiene mayor representatividad. Apoyándonos de las investigaciones en curso por ejemplo de los doctorados de la universidad.

El profesor Guillermo Ernesto Bocanegra (CFAASAB) menciona que le parece interesante la propuesta de la profesora Alexandra, e indica que en la facultad de artes hay grupos que están bien calificados en Colciencias.

La profesora Alexandra Abuchar (CAFI) indica que hay casos de éxitos en la universidad, de estudiantes que han ganado premios fuera del país, ellos podrían representarnos muy bien en la reunión con egresados.

La profesora Pilar Luna (CGAA) menciona que se pensó en incluir estudiantes de movilidad, docente de movilidad, tres actores activos importante para dar una proyección social y de investigación. Tomar casos de estudiantes externos a la universidad. En la proyección social, la idea es tener 5 líderes de proyectos usando las experiencias del IPAZUD y el ILUD. En cuanto a la política de bienestar se contara con la participación el jefe de Bienestar, el vicerrector administrativo y financiero. En la reunión con empleadores y graduandos se contara con algunos pares, y los invitados empresarios y empleadores. Los pares estarán divididos en dos grupos a evaluar, afortunadamente, ya se había solicitado previamente los empleadores a cada facultad. Se finalizaría con las conclusiones de la jornada y los primeros resultados de los pares.



El tercer día el viernes 20 de noviembre se presentara el factor 10 que es la parte de la estructura administrativa donde se comprenderá la presentación de la estructura administrativas de la universidad, recursos financieros y estrategia de financiamiento de la universidad. Se hace receso, para continuar en reunión con docentes y estudiantes de una hora cada una, según sugerencia de los pares. Se realizará una presentación del informe preliminar de la mirada de los pares para luego finalizar con informe verbal al rector. Las presentaciones se harán por medio de zoom con apoyo de red RITA.

La profesora Alexandra Abuchar (CAFI) menciona que es importante incluir y pensar en los recursos de los planes TIC, dado que se emplearon en la presentación de la maestría en Ciencias de la Información y la Comunicación, es importante gestionar con los empresarios y empleadores una reunión o una presentación para los pares. Sería bueno, resaltar a los empleadores que tengan mayor peso y tengan una estrecha relación con la universidad.



La profesora Pilar Infante (CGAA) menciona que se está invitando al Consejo Superior Universitario para que estén presentes en el informe final, porque ellos dan la aprobación económica y financiera para los nuevos proyectos. De igual forma, comenta que se ha ido avanzado en tareas propuestas como consolidación de la información, actualización, se logró consolidar la información al 2019-3 y se está empezando a consolidar 2020-1, del mismo modo se está revisando el plan de mejoramiento que se articula al cierre del periodo académico.

#### PRIMER DÍA: MIÉRCOLES 18 DE NOVIEMBRE DE 2020

ACTIVIDAD	DESARROLLO DE ACTIVIDAD	ASISTENTES	HORA
Reunión de coordinación de la Comisión de Pares	Instalación de la Comisión de pares	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Pares</li> <li>- Coordinadora General de Autoevaluación y Acreditación</li> </ul>	7:30 – 8:00 a.m.

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	<b>FORMATO: ACTA DE REUNIÓN</b>	Código: GI-FR-010	
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 03	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación: 21/03/2017	



<b>Reunión con la Dirección de la Universidad</b>	<b>Presentación propósitos y metodología de la visita</b>  <b>Presentación Horizonte de sentido institucional</b>  (Factor 1: Misión y proyecto institucional)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Pares</li> <li>- Rector</li> <li>- Asesora de Rectoría</li> <li>- Vicerrector Académico</li> <li>- Vicerrector Administrativo y Financiero</li> <li>- Secretario General</li> <li>- Director de Oficina Asesora de Planeación y Control</li> <li>- Director de Instituto de Extensión y Proyección Social - IDEXUD</li> <li>- Director del Centro de Investigaciones y Desarrollo Científico - CIDC</li> <li>- Coordinador Centro de Relaciones Interinstitucionales-CERI</li> <li>- Coordinadora General de Autoevaluación y Acreditación</li> <li>- Decanos</li> <li>- Representante de docentes ante el Consejo Académico</li> <li>- Representante de estudiantes ante el Consejo Académico</li> </ul>	8:00 - 10:00 a.m.
	RECESO		10:00 a 10:15 a.m.
<b>Presentación de los Procesos de Autoevaluación y Autorregulación Institucional.</b>	<b>Modelo Sistémico de la Autoevaluación UD.</b>  <b>Procesos de Autoevaluación, Autorregulación y Acreditación.</b>  <b>Relación de los procesos de autoevaluación con la planeación institucional</b>  <b>Metodología de autoevaluación y planes de mejoramiento. Seguimiento a dichos planes y evaluación de las metas alcanzadas.</b>  (Factor 8: procesos de Autoevaluación y Autorregulación)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Pares</li> <li>- Rector</li> <li>- Vicerrector Académico</li> <li>- Coordinadora General de Autoevaluación y Acreditación.</li> <li>- Jefe Oficina Asesora de Planeación y Control</li> <li>- Coordinadores Comités de Autoevaluación y Acreditación Facultades.</li> <li>- Jefe Oficina Asesora de Sistemas</li> </ul>	10:15 - 12:15 a.m.
	ALMUERZO		12.15. - 2:00 p.m.

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	<b>FORMATO: ACTA DE REUNIÓN</b>	Código: GI-FR-010	
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 03	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación: 21/03/2017	



<b>Reunión presentación y caracterización de la Comunidad educativa</b>	<b>Presentación caracterización estudiantes</b> (Factor 2: Estudiantes),	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Vicerrector Académico</li> <li>- Vicerrector Administrativo y Financiero</li> <li>- Jefe de la Oficina de Planeación y Control</li> <li>- Decanos</li> <li>- Jefe de Bienestar Institucional</li> <li>- Docentes Comités de Autoevaluación y Acreditación de Facultades</li> <li>- Jefe Oficina de Docencia</li> <li>- Docentes Comité de Currículo</li> <li>- Coordinador General de Autoevaluación y Acreditación CGAA</li> <li>- Representante de docentes ante el Consejo Académico</li> <li>- Representante de estudiantes ante el Consejo Académico</li> </ul>	2:00 - 3:00 p.m.
	<b>Presentación caracterización profesores</b> (Factor 3: Profesores)		3:00 - 4:00 p.m.
<b>RECESO</b>			4:00 - 4:15 -p.m.
<b>Procesos curriculares</b>	<b>Presentación de aspectos Curriculares</b> (Factor 4: Procesos académicos)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Vicerrector Académico</li> <li>- Jefe de la Oficina de Planeación y Control</li> <li>- Decanos</li> <li>- Docentes Comités de Autoevaluación y Acreditación de Facultades</li> <li>- Jefe Oficina de Docencia</li> <li>- Docentes Comité de Currículo</li> <li>- Coordinador General de Autoevaluación y Acreditación CGAA</li> <li>- Comité Planestic UD</li> </ul>	4:15 - 5:15 p.m.
<b>Reunión sobre la infraestructura física y los recursos académicos.</b>	<b>Presentación de la Infraestructura Institucional y Recursos Académicos</b>  <b>Proyección de video institucional y sesión de muestras fotográficas.</b>  (Factor 11. Recursos de Apoyo Académico e Infraestructura)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Jefe de la Oficina de Planeación y control</li> <li>- Vicerrector Administrativo y Financiero</li> <li>- Jefe División de Recursos Físicos</li> <li>- Vicerrector Académico</li> <li>- Coordinadores de Laboratorios de Facultades</li> <li>- Profesional de laboratorios de la Vicerrectoría Académica.</li> <li>- Asesora de Rectoría</li> <li>- Jefe Sección de Biblioteca</li> </ul>	5:15 - 7:00 p.m.

**SEGUNDO DÍA: JUEVES 19 DE NOVIEMBRE DE 2020**

ACTIVIDAD	DESARROLLO DE ACTIVIDAD	ASISTENTES	HORA
<b>Articulación Investigación, internacionalización, extensión y proyección social.</b>	<b>Reunión sobre investigación y su impacto tanto en la docencia como en la sociedad.</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Pares</li> <li>- Director CIDC</li> <li>- Vicerrector académico</li> <li>- Vicerrector Administrativo y Financiero</li> <li>- Coordinadora General de Autoevaluación y Acreditación</li> </ul>	8:00 - 9:15 a.m.

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	<b>FORMATO: ACTA DE REUNIÓN</b>	Código: GI-FR-010	
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 03	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación: 21/03/2017	

	(Factor 6: Investigación y Creación Artística)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Docentes Coordinadores Unidades de Investigación de Facultades.</li> <li>- 10 docentes investigadores</li> <li>- 3 jóvenes Investigadores</li> <li>- 10 estudiantes de semilleros</li> <li>- 10 estudiantes de grupos de investigación</li> <li>- jefe Centro de Relaciones Interinstitucionales.</li> <li>- Jefe Extensión y Proyección Social.</li> <li>- Coordinador Instituto I3+</li> <li>- Coordinador Instituto IEIE</li> <li>- Coordinadores Doctorados</li> <li>- Comité PlanesTic UD</li> <li>- Vicerrector Administrativo y Financiero</li> </ul>	
<b>Articulación Investigación, internacionalización, extensión y proyección social.</b>	<b>Políticas y programas de la Universidad en lo referente a Internacionalización</b>  (Factor 5: Visibilidad Nacional e Internacional)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Pares</li> <li>- Vicerrector Académico</li> <li>- Vicerrector Administrativo y Financiero</li> <li>- Coordinador CERI</li> <li>- Coordinadora General de Autoevaluación y Acreditación.</li> <li>- 10 estudiantes con experiencia en movilidad saliente y entrante</li> <li>- 10 docentes con experiencia movilidad saliente</li> <li>- 3 actores activos en participación de redes y alianzas internacionales</li> </ul>	9:15 - 10:30 a.m.
RECESO			10.30 - 10:45 a.m.
<b>Articulación Investigación, internacionalización, extensión y proyección social.</b>	<b>Reunión sobre la inserción de la Universidad en contextos culturales y sociales, interacción Universidad-Empresa - estado-comunidad, presentación de prácticas académicas y programa de egresados.</b>  (Factor 7: Pertinencia e impacto social)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Pares</li> <li>- Vicerrector académico.</li> <li>- Vicerrector Administrativo y Financiero</li> <li>- Director IDEXUD.</li> <li>- Coordinadora General de Autoevaluación y Acreditación</li> <li>- Decanos</li> <li>- Vicerrector Administrativo y Financiero</li> <li>- 5 líderes de proyectos</li> <li>- Jefe oficina de Egresados</li> <li>- Coordinador IPAZUD</li> <li>- Coordinadora ILUD</li> </ul>	10:45 - 12:00 a.m.
ALMUERZO			12:00 - 2:00 p.m.
<b>Socialización Política y Estrategia de Bienestar Institucional</b>	<b>Presentación de la Política y estrategias que permiten el desarrollo integral de los estudiantes y velan por el Bienestar de la Comunidad Universitaria</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Pares</li> <li>- Vicerrector Académico</li> <li>- Coordinadora General de Autoevaluación y Acreditación.</li> <li>- Jefe Centro de Bienestar Institucional - líderes de estrategias</li> <li>- Jefe Oficina Asesora de Planeación y Control</li> <li>- Vicerrector Administrativo y Financiero</li> </ul>	2:00 -3:45 p.m.



 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	<b>FORMATO: ACTA DE REUNIÓN</b>	Código: GI-FR-010	
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 03	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación: 21/03/2017	

	(Factor 9: Bienestar Institucional)		
RECESO			3:45 - 4:00 p.m.
<b>Reunión con empresarios y empleadores de graduados</b>	<b>Reunión con empleadores.</b>	- Pares grupo A - Empresarios y empleadores.	4:00 pm - 5:30 p.m.
<b>Reunión con graduados</b>	<b>Reunión con Graduados</b>	- Pares grupo B - Graduados	4:00 - 5:30p.m.
<b>Reunión de avance entre el equipo de pares.</b>	<b>Conclusiones del segundo día y preguntas pendientes.</b>	- Pares	5:30 -6:30 p.m.

**TERCER DÍA: VIERNES 20 DE NOVIEMBRE DE 2020**

ACTIVIDAD	DESARROLLO DE ACTIVIDAD	ASISTENTES	HORA
<b>Reunión sobre temas de Administración, Gestión Financiera y Planeación de la Universidad.</b>	<b>Presentación Estructura administrativa de la Universidad</b>  (Factor 10. Organización, Gestión)	- Pares - Vicerrector Administrativo y Financiero - Vicerrector Académico - Secretario General	7:45 -8:15 a.m.
	<b>Recursos Financieros y Administrativos y estrategia de financiamiento de la Universidad.</b>  (Factor 12 Recursos Financieros)	- Coordinador División de Recursos Humanos - Jefe Oficina Asesora de Planeación y Control - Coordinadora General de Autoevaluación y Acreditación - Oficina Asesora de Control Interno	8:15 -9:45 a.m.
RECESO			9:45 - 10:00 a.m.
<b>Reunión con docentes</b>	<b>Reunión con docentes de todas las vinculaciones</b>	- Pares - Representantes de docentes - Docentes	10:00 - 11:00 a.m.
<b>Reunión con estudiantes</b>	<b>Reunión con Estudiantes de la Universidad.</b>	- Pares - Representantes estudiantiles - Estudiantes	11:00 a.m. - 12:00 m.
ALMUERZO			12:00 - 2:00 p.m.
<b>Reunión entre los pares</b>	<b>Preparación del informe preliminar.</b>	Pares	2:00 -5:00p.m.



 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	<b>FORMATO: ACTA DE REUNIÓN</b>	Código: GI-FR-010	
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 03	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación: 21/03/2017	

<b>Reunión de cierre e informe verbal al Rector y a las Directivas de la Universidad.</b>	<b>Informe preliminar de los pares.</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Pares</li> <li>- Rector</li> <li>- Vicerrector Académico</li> <li>- Vicerrector Administrativo y Financiero</li> <li>- Director de Oficina Asesora de Planeación y Control</li> <li>- Director IDEXUD</li> <li>- Director del CIDC</li> <li>- Coordinador CERI</li> <li>- Coordinadora General de Autoevaluación y Acreditación</li> <li>- Decanos</li> <li>- Representante de docentes y estudiantes ante el CA</li> <li>- Integrantes del CSU</li> </ul>	5:00 a 6:00 p.m.
---	---	---	------------------

La profesora Pilar Infante (CGAA) indica que con relación a la información de facultades esta pendientes recoger información acerca de empleados, graduados destacados, docentes y estudiantes, la idea es tan pronto como sea posible tener la información se estará comunicando a las coordinaciones. De igual forma se solicitó a las Secretarías Académicas las cifras de homologación y modalidades de trabajo de grado, pero solicitamos de la colaboración de las coordinaciones de facultades para recopilar la información, también se solicitó información asociada a la modificación de proyectos curriculares y la participación de graduados en este proceso.

La funcionaria Catalina Ramírez (CGAA) indica que estaría pendiente establecer cuantos pares por estamento se van a citar para hacer las invitaciones desde la coordinación general, se solicita enviar la información lo más pronto posible. La solicitud de las cifras de homologación y modalidades de grado, se estaría enviando el día de hoy junto con los cuadros en donde se debe registrar la información, es importante, que se aclare que los líderes de facultad indiquen que ellos harán la consolidación de la información para evitar correos innecesarios a las otras dependencias.

La profesora Pilar Infante (CGAA) indica que la idea es consolidación la información lo más pronto posible en motivo de la visita y tener las estadísticas del caso, también, se está contactando pares amigo y profesionales que conocen la universidad por medio de los doctorados con el fin de realizar reuniones de ensayo para que nos evalúen y generen correcciones.

La profesora Alexandra Abuchar (CAFI) pregunta cómo se debe enviar la información solicitada, a lo que la profesora Pilar Infante (CGAA) sugiere que el día 8 de octubre se envíe la información consolidada en los formatos que se designaron para recopilar esa información.

La profesora Pilar Infante (CGAA) indica que en relación a la parte financiera se ha presentado falencias en los últimos años, el director financiero solicito toda esta información y estará supervisada por parte de control interno.

La profesora Luisa Fernanda Gómez (DR) pregunta acerca de los horarios de las reuniones para poder tener la disponibilidad. A lo que la profesora Pilar Infante (CGAA) menciona que verificará cual es la capacidad permitida en las reuniones y así mismo se enviaran las invitaciones.

La profesora Alexandra Abuchar (CGAA) comenta que la visita será como una auditoria por lo tanto tiende a ser privado. La profesora Pilar Infante (CGAA) indica que es una reunión privada y es mucho más exigente porque es una reacreditación y se tiene que mostrar el crecimiento de la universidad.



La profesora Luisa Fernanda Gómez (DR) comenta que es importante resaltar la fortaleza de la academia en cuanto a los graduados y estudiantes, con el fin de que no nos reduzcan a raíz del proceso financiero que depende ya de las autoridades competentes.

El profesor Guillermo Ernesto Bocanegra (CFAASAB) considera que la información está bien organizada porque se ha gestionado con tiempo, y manifiesta que cuentan con el apoyo de él en cualquier momento.

La profesora Pilar Infante (CGAA) menciona que la visita con Maestría en Ciencias de la información y la comunicación va a ser muy importante para saber cómo nos desempeñaremos en las otras visitas.

Este documento es propiedad de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas. Prohibida su reproducción por cualquier medio, sin previa autorización.



 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	<b>FORMATO: ACTA DE REUNIÓN</b>	Código: GI-FR-010	
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 03	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación: 21/03/2017	

La funcionaria Rosa Helena Padilla (FMARN) pregunta acerca de la solicitud de la consolidación de la información, dado que un proyecto curricular tuvo un evento con egresados y no saben si el evento cuenta como consolidación de la información, a lo que la funcionaria Catalina Ramírez (CGAA) menciona que si aplica dado que en el formato está el espacio para el reporte, del mismo modo aclara que si tienen alguna duda, pueden contar con su apoyo en cualquier momento.

El profesor Frank Giraldo Ramos (CFT) menciona que es importante incluir a los representantes estudiantiles para que se sienta la representación estudiantil y que no se piense que se les excluye de estos eventos. A lo que la profesora Pilar Infante (CGAA) menciona que es una buena idea y que será tenida en cuenta cuando se haga el listado de los invitados al evento. Por otro lado el profesor Frank Giraldo Ramos (CFT) pregunta si se contara con el apoyo de la Red RITA, a lo que la profesora Pilar Infante (CGAA) indica que si se ha tenido gran apoyo de este departamento con los procesos que se han venido llevando a causa de la virtualidad.

La profesora Pilar Infante (CGAA) menciona que hay que recordar que también se está en proceso de auditoría de los cuales ya presento la información y la socialización de esta, sin embargo, la información que vayan requiriendo los auditores ¿se avisara con tiempo para que estén listos. Hasta el momento ha sido exitosa, sin embargo, se han identificado algunas fallas en la parte normativa.

La profesora Alexandra Abuchar (CAFI) comenta que los proyectos curriculares han manifestado que tienen inconvenientes con la recolección de la información dado que por motivos de calamidad se fue la luz, y se desconectaron los computadores de los cuales se obtenía la conexión remota, por ella no se podrá aportar la información completa.



El profesora Frank Giraldo Ramos (CFT) interviene diciendo que se les solicito a los profesores el informe de gestión que se requiere, sin embargo, se aclara que los docentes realizan informes del plan de trabajo. A lo que la profesora Pilar Infante (CGAA) aclara que son los mismos, solo que quedaron mal rotulados o la información no es la correspondiente, el profesor Guillermo Bocanegra (CFAASAB) menciona que, si un profesor tiene una descarga se hace seguimiento pero no lo hace acreditación sino que entregan un informe al consejo de facultad y el seguimiento directo lo hace el coordinador del programa.

El profesora Frank Giraldo Ramos (CFT) aclara que el que evalúa a los profesores no es el consejo de facultad sino el proyecto curricular.

La profesora Pilar Infante (CGAA) indica que se evidencia que hay diferencias en los conductos regulares entre las facultades, sin embargo, se aclara que acreditación no hace seguimiento, únicamente se pide información para evaluar y sacar estadísticas. La idea es poder articular la información y consolidarla de la forma más clara para que todo salga bien.

Finalmente se aclara que la idea es que se pueda consolidar la información de los docentes que tienen descargas en sus horas por medio de un informe o de algún soporte que evidencie las actividades realizadas.

COMPROMISOS		
Actividad/Tarea	Líder/Responsable	Fecha de Cumplimiento
Remitir la versión final de la agenda para la visita de pares para la renovación de la acreditación Institucional con los aportes dados por los coordinadores.	Coordinación General Autoevaluación y Acreditación	Octubre 2020
Remitir la solicitud a las facultades asociada a la consolidación de los posibles participantes en la visita de pares evaluadores para el proceso de Renovación de la Acreditación Institucional.	Coordinación General Autoevaluación y Acreditación	Octubre 2020
Remitir los listados de los participantes a las reuniones	Coordinaciones de Autoevaluación y Acreditación de las Facultad de Artes- ASAB, Ingeniería, Medio Ambiente,	13 de Octubre del 2020

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	<b>FORMATO: ACTA DE REUNIÓN</b>	Código: GI-FR-010	
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 03	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación: 21/03/2017	

	Tecnológica y Ciencias y Educación.	
Remitir la consolidación de los informes de gestión o planes de trabajo de los docentes que presentan descargas en sus horas	Coordinaciones de Autoevaluación y Acreditación de las Facultad de Artes- ASAB, Ingeniería, Medio Ambiente, Tecnológica y Ciencias y Educación.	Octubre 2020