
 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	<b>FORMATO: ACTA DE REUNIÓN</b>	Código: GI-FR-010	 <b>SIGUD</b> <small>Sistema Integrado de Gestión</small>
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 03	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación: 21/03/2017	

ACTA No.002 <sup>1</sup>			
<b>Proceso:</b> Autoevaluación			
<b>Unidad Académica y/o Administrativa:</b> Coordinación General Autoevaluación y Acreditación			<b>Hora de Inicio:</b> 08:00 a.m.
<b>Motivo y/o Evento:</b> Sesión Comité Institucional AA			<b>Hora de finalización:</b> 10:25 a.m.
<b>Lugar:</b> Sala de juntas Coordinación General AA			<b>Fecha:</b> febrero 07 de 2018
Participantes	Nombre	Cargo	Firma
	Nadenka Melo	Coordinadora AA Facultad de Medio Ambiente y Recursos Naturales	
	Guillermo Bocanegra	Coordinador AA Facultad de Artes ASAB	
	Liz Muñoz	Coordinadora AA Facultad de Ciencias y Educación	
	Frank Giraldo	Coordinador AA Facultad Tecnológica	
	Alexandra Abuchar	Coordinadora AA Facultad de Ingeniería	
	Pilar Infante Luna	Coordinadora General AA	
	Angélica Torres	Profesional Coordinación General AA	
<b>Elaboró:</b> Angélica Torres- Profesional CPS- CGAA		<b>Visto Bueno del Acta:</b>	



#### OBJETIVO:

Socializar los planes de acción para la vigencia 2018 por parte de la Coordinación General de Autoevaluación y Acreditación y las Coordinaciones de Facultad.

#### ORDEN DEL DÍA:

1. Presentación plan de acción profesora Pilar Infante, Coordinación General Autoevaluación y Acreditación.
2. Presentación plan de acción de la Coordinación de Autoevaluación y Acreditación de cada una de las Facultades: Facultades de Artes Asab, Facultad de Medio Ambiente y Recursos Naturales, Facultad de Ciencias y Educación, Facultad Tecnológica, Facultad de Ingeniería.
3. Conclusiones
4. Varios

<sup>1 1</sup> El documento reposa debidamente firmado en el archivo de la Coordinación General de Autoevaluación y Acreditación.

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	<b>FORMATO: ACTA DE REUNIÓN</b>	Código: GI-FR-010	 Sistema Integrado de Gestión
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 03	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación: 21/03/2017	

## DESARROLLO:

### 1. Presentación plan de acción profesora Pilar Infante, Coordinación General Autoevaluación y Acreditación

Para iniciar, la profesora Pilar Infante (CGAA) refiere que el plan de acción está propuesto a partir del interés por optimizar los recursos mediante el trabajo en equipo y que ha sido reformulado con relación al plan de acción de la vigencia anterior basada en 5 procesos que son los que principalmente apoya la Unidad: Registro Calificado, Acreditación de Alta Calidad, Plan de Mejoramiento, entre otros. Una vez termina la lectura de la presentación, refiere que la mirada que se propone es sistemática y acoge 11 proyectos, listados a continuación:

#### **Proyecto 1. Fortalecer el proceso de gestión de la información que soporta los procesos de acreditación (de programas e institucional) y de registro calificado**



En este primer proyecto se contempla mejorar la gestión de la información que requieren los programas para la elaboración de los documentos de los diferentes procesos, para ello es importante el trabajo conjunto con las Unidades que producen en su interior información de interés. Al respecto se trabaja en establecer comunicación de manera directa para direccionar adecuadamente los requerimientos.

Así, a la fecha se programó la reunión con la Oficina Asesora de Sistemas, OAS, quienes informaron sobre el número de sistemas con los que cuenta la Universidad y la función que cumplen. Puesto que interesa a la Coordinación orientar sobre el tipo de información que requieren, cómo es requerido en las Facultades y a su vez, como esta información permite el diligenciamiento de los cuadros maestros institucionales a la luz de las opciones que ofrecen los sistemas.

- La profesora Nadenka Melo (FMARN) indaga si se trabajará en los Sistemas internos únicamente o se tendrá en cuenta los externos (Observatorio laboral, Spadies, etc.). La profesora Pilar Infante (CGAA) comenta que la revisión se hará con un experto para trabajar en los Sistemas institucionales y los externos.

Se hizo una pausa para la presentación y bienvenida del profesor Frank Giraldo (FT) quien ha sido designado como Coordinador de Autoevaluación y Acreditación de la Facultad Tecnológica, destacando las virtudes del equipo de trabajo del Comité Institucional y de la Coordinación, principalmente por el conocimiento de los procesos y la disposición de los equipos para apoyar las diferentes labores, al igual que el compromiso del equipo de funcionarias de la Facultad Tecnológica en quienes encontrará un gran respaldo para las actividades propuestas en el año 2018.

Aprovecha la oportunidad para informar que se han asignado a cada uno de los funcionarios un correo electrónico asociado al proceso que acompaña, con el fin de centralizar la información y trámites respectivos en un correo institucional, garantizando el debido seguimiento y gestión a las necesidades. Por ello, informa que a partir de la fecha no se atenderán solicitudes que no sean recibidas allegadas a estos correos, desde los cuales se deberá igualmente dar respuesta a las inquietudes o requerimientos de los programas. A continuación se indica el listado de correos y el responsable:

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	<b>FORMATO: ACTA DE REUNIÓN</b>	Código: GI-FR-010	 Sistema Integrado de Gestión
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 03	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación: 21/03/2017	

Correo	Funcionario
<a href="mailto:regcalificado@udistrital.edu.co">regcalificado@udistrital.edu.co</a>	Neyiret Flórez Cortés
<a href="mailto:procesosadmAA@udistrital.edu.co">procesosadmAA@udistrital.edu.co</a>	Rubén Leonardo Gómez Sarmiento
<a href="mailto:comunicacionesAA@udistrital.edu.co">comunicacionesAA@udistrital.edu.co</a>	Tatiana Andrea Galindo Cajamarca
<a href="mailto:gestioninfoAA@udistrital.edu.co">gestioninfoAA@udistrital.edu.co</a>	Luis Alejandro Camacho Becerra
<a href="mailto:estadisticasAA@udistrital.edu.co">estadisticasAA@udistrital.edu.co</a>	Mayerly Sazipa Vega
<a href="mailto:coordinacionAA@udistrital.edu.co">coordinacionAA@udistrital.edu.co</a>	Esperanza del Pilar Infante Luna
<a href="mailto:acreditacioninst@udistrital.edu.co">acreditacioninst@udistrital.edu.co</a>	Laura Catalina Ramírez Martínez
<a href="mailto:programaaudit@udistrital.edu.co">programaaudit@udistrital.edu.co</a>	Juan Diego Urrea Uribe
<a href="mailto:planmejora@udistrital.edu.co">planmejora@udistrital.edu.co</a>	Diana Camila Buitrago Ramírez
<a href="mailto:acreditacionpc@udistrital.edu.co">acreditacionpc@udistrital.edu.co</a>	Ludy Judith Martínez
<a href="mailto:acreditacion@udistrital.edu.co">acreditacion@udistrital.edu.co</a>	Angélica Johana Torres Castañeda

Adicionalmente, se ha solicitado a la Red de Datos, Udnet, la creación de una carpeta compartida que permita poner a disposición del equipo de trabajo la documentación importante para el desarrollo de las funciones y contar con un repositorio de la misma.



Se proyecta trabajar en mejorar la formalidad del documento de autoevaluación con fines de reacreditación de alta calidad, haciéndolo más sencillo en su elaboración y con ello, motivar a los programas, quienes ven este trabajo una tarea titánica.

Continuando con el primero de los proyectos destaca que se deberá adelantar una evaluación de las fuentes y los datos reportados; un ejercicio que en 2017 desarrolló la Facultad de Ciencias y Educación con el Sistema de Inteligencia Spagobi tras verificar cada uno de los datos y reportar las inconsistencias. En esta labor subraya el conocimiento del funcionario Alejandro Camacho quien ha trabajado de la mano con la Oficina Asesora de Sistemas para ello.

- La profesora Alexandra Abuchar (FI) comenta que los Sistemas de la Universidad son robustos y ofrecen información importante, sin embargo, no son actualizados oportunamente, es pertinente que se establezcan cortes para su actualización. Una situación que es común a Sistemas externos, como el Observatorio Laboral.

Al respecto la profesora Pilar Infante (CGAA) refiere que se fijarán lineamientos para la actualización de los cuadros maestros que se alimentan con la información institucional de diferentes instancias. Precisamente, comenta, que se programó una capacitación para la gestión documental de la Coordinación a la cual se invitará a los funcionarios de cada una de las Facultades para compartir con ellos los mecanismos y criterios definidos para el tratamiento documental en la Unidad, a su vez, se desarrollará un taller sobre indicadores de gestión. Una vez se confirme el espacio de desarrollo se remitirá la invitación.

**Proyecto 2. Proponer mecanismos de evaluación de factores y avances en planes de mejoramiento a partir de indicadores de calidad definidos para tal fin**

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	<b>FORMATO: ACTA DE REUNIÓN</b>	Código: GI-FR-010	 <b>SIGUD</b> Sistema Integrado de Gestión
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 03	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación: 21/03/2017	

**Proyecto 3. Actualizar el plan de mejoramiento institucional a partir de la evaluación de la ejecución realizada durante la vigencia 2017**

**Proyecto 4. Consolidar un plan de mejoramiento institucional articulado con los planes de mejoramiento planteados por los proyectos curriculares y los planes de acción**

**Proyecto 5. Identificar las apreciaciones de la comunidad en relación con aspectos académicos y administrativos asociados a la vida universitaria**

El ocuparse del Plan de Mejoramiento articulado con los diferentes niveles de la institucionalidad, la construcción de un modelo de autoevaluación propio y el trabajo con la comunidad para conocer sus apreciaciones sobre la vida universitaria constituyen proyectos de gran envergadura, sobre lo cual retoma la profesora Pilar Infante (CGAA), de la sesión anterior la necesidad de dotar el plan de mejoramiento de concreción y sistematicidad, que permita visibilizar las acciones en conjunto y la articulación entre los planes a nivel de programa, Facultad y Universidad.

- La profesora Alexandra Abuchar (FI) destaca la necesidad de contar con un plan de mejoramiento jerarquizado, que prioriza las acciones e identifica el grado de importancia.

Agrega la profesora Pilar Infante (CGAA) la necesidad de contar con un modelo de autoevaluación propio a la luz de las recomendaciones del CNA, revisando el tiempo con el que contamos y los retos de crear nuevos programas y Facultades.

- Comenta la profesora Alexandra Abuchar (FI) que dentro de las propuestas hechas por el profesor Uriel Coy en 2017 se contempló incluir *Gobernabilidad* como un factor dentro del modelo. La profesora Pilar Infante (CGAA) refiere que para llevar a cabo la labor es conveniente concentrar los esfuerzos e identificar apreciaciones sobre la vida cotidiana como insumo para pensar en un nuevo modelo.



**Proyecto 6. Incrementar el número de programas acreditados de alta calidad**

Uno de los compromisos adquiridos con la acreditación institucional de alta calidad fue el incremento en el número de programas acreditados de alta calidad, lo cual genera preocupación dado que no se han alcanzado resultados que permitan cumplir con este compromiso, por lo cual debe avanzarse en consolidar los procesos de aquellos programas que cuentan con las condiciones para estar acreditados de alta calidad, principalmente de la Facultad Tecnológica.

**Proyecto 7. Apoyar los procesos asociados a registro calificado y a la renovación de registro calificado de los programas**

Esta es una de las labores que habitualmente debe desarrollar la Coordinación y que es este momento cuenta con la entrega de varios documentos que están siendo revisados tanto para programas que buscan la renovación como para aquellos que se presentan por primera vez para la obtención.

**Proyecto 8. Avanzar en los procesos de certificación AUDIT, de acuerdo con el resultado de la evaluación del modelo**

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	<b>FORMATO: ACTA DE REUNIÓN</b>	Código: GI-FR-010	 SIGUD <small>Sistema Integrado de Gestión</small>
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 03	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación: 21/03/2017	

Expone la docente sobre la certificación Audit se requieren grandes esfuerzos para avanzar en la acreditación internacional de la Universidad y para ello, es necesario identificar ¿Cómo Audit nos apoyará para obtener la reacreditación institucional y llevar a cabo las diferentes tareas institucionales? Comenta que pueden explorarse otros mecanismos para la acreditación internacional, con otras instancias que permita el fortalecimiento institucional.

Es pertinente entonces, hacer un balance sobre qué tan cerca está la Universidad de alcanzar la acreditación internacional, pues para ello es necesario contar con recursos de los que no dispone la Coordinación y es conveniente identificar cómo pueden apoyarse estas iniciativas para optimizar el uso del tiempo.

**Proyecto 9. Evaluar las perspectivas de la acreditación de los laboratorios y la certificación de procesos y procedimientos de los mismos**

La acreditación de los laboratorios es una labor que interesa a la Vicerrectoría Académica y que en la Facultad de Ciencias y Educación es una propuesta que cuenta con gran acogida, por lo cual la Coordinación considera pertinente incluirla en los proyectos para el año 2018. Para ello, se evaluarán los mecanismos necesarios, las fases y filtros.

- Para la profesora Nadenka Melo (FMARN) es pertinente que se identifique frente a la acreditación de los laboratorios ¿qué se quiere acreditar? ¿cuáles serían los protocolos? ¿Qué podemos acreditar? Considera que es una buena oportunidad para la sede Bosa el Provenir en donde los laboratorios son nuevos.



Los últimos proyectos corresponden a:

**Proyecto 10. Proponer mecanismos que permitan avanzar hacia la Acreditación internacional de la Universidad y Proyecto 11. Vincular a la comunidad académico administrativa a los procesos de acreditación a través de la socialización de los avances alcanzados y su impacto para la universidad** enunciados en los objetivos de los anteriores propósitos.

**2. Presentación plan de acción de la Coordinación de Autoevaluación y Acreditación de cada una de las Facultades: Facultades de Artes Asab, Facultad de Medio Ambiente y Recursos Naturales, Facultad de Ciencias y Educación, Facultad Tecnológica, Facultad de Ingeniería**

**Facultad de Ciencias y Educación.** La profesora Liz Muñoz (FCE) inicia su intervención señalando que ha contado con el apoyo de la profesora Pilar Infante (CGAA) y que el plan de acción está formulado con el interés de dar continuidad a la labor desarrollada por ella en la Coordinación de Autoevaluación y Acreditación de la Facultad de Ciencias y Educación.

Destaca la importancia de contar con un modelo de autoevaluación que se centre en los propósitos misionales y permita ingresar en la gestión de calidad e indicadores. También, sobre la articulación que debe darse entre los planes de mejoramiento a diferentes escalas y el trabajo a emprender en cuanto a la actualización de las políticas de acreditación. Los proyectos identificados para la presente vigencia en el plan de acción son los siguientes:

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	<b>FORMATO: ACTA DE REUNIÓN</b>	Código: GI-FR-010	 <b>SIGUD</b> <small>Sistema Integrado de Gestión</small>
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 03	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación: 21/03/2017	

Proyecto 1	Apoyar procesos de RC, AA y AC.
Proyecto 2	Gestión de la información y diseño de indicadores de calidad.
Proyecto 3	Acompañamiento a elaboración y seguimiento Planes de Mejoramiento en la vía de la Autoevaluación permanente.
Proyecto 4	AA en Programas de Posgrado.
Proyecto 5	Articulación de la investigación y la internacionalización a los procesos de AA.
Proyecto 6	Desarrollo de estrategias de comunicación y divulgación del quehacer de los estamentos.
Proyecto 7	Aportar para la construcción de políticas de acreditación FCE.

Adicionalmente, la Coordinadora de Autoevaluación y Acreditación de la Facultad de Ciencias y Educación presenta el estado de los procesos, incluyendo los números de resolución de registro calificado y acreditación de alta calidad, las fechas previstas para radicación de documentos y el desarrollo de la autoevaluación con el fin de contextualizar sobre los compromisos de la Facultad. Refiere sobre el plan de mejoramiento que se han proyectado diferentes actividades, pero el progreso no ha sido el esperado.

La profesora Pilar Infante (CGAA) comparte con los asistentes los folletos diseñados por la Coordinación de la Facultad en el año 2017, con la intención de que conozcan una de las alternativas para material de divulgación con la que cuentan las Facultades. La profesora Alexandra Abuchar (FI) considera que se puede acoger la propuesta ajustando la información a la naturaleza de cada una de las Facultades.



Es aprovechada la oportunidad para informar que la funcionaria Tatiana Galindo se ocupará del acompañamiento a los proyectos curriculares y a la Coordinación General en lo relativo a comunicaciones y actividades de divulgación, debido a que Lisseth Marín notificó su no continuidad en la Coordinación. De igual manera se reitera la información frente a la proyección de compra de equipos, la cual busca identificar cuál de los posibles recursos a obtener son requeridos principalmente por las Facultades. En el marco de la sesión se informa lo siguiente:

- Facultad de Artes ASAB: computador portátil
- Facultad de Ingeniería: computador portátil
- Facultad de Medio Ambiente y Recursos Naturales: impresora
- Facultad Tecnológica: computador de escritorio
- Facultad de Ciencias y Educación: impresora

#### **Facultad de Artes-ASAB:**

El profesor Guillermo Bocanegra indica que todos los programas de la Facultad de Artes-ASAB cuentan con registros calificados vigentes y en el caso de Artes Plásticas y Visuales y Artes Escénicas son los únicos programas con las condiciones para solicitar la acreditación de alta calidad; adicionalmente se ha entregado un documento para la creación del programa de Maestría en Prácticas Estéticas Emergentes, actualmente en revisión por parte de la Coordinación General.

Durante su presentación subraya la disposición de la Coordinación de Autoevaluación y Acreditación de la Facultad para apoyar los eventos que realiza la Facultad desde cada uno de sus programas, como parte de las acciones de sensibilización y socialización con la comunidad académica y administrativa, ya que

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	<b>FORMATO: ACTA DE REUNIÓN</b>	Código: GI-FR-010	 Sistema Integrado de Gestión
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 03	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación: 21/03/2017	

alrededor de 1200 eventos se realizan en la Facultad y dan cuenta de la trayectoria de la misma. Uno de los últimos eventos fue la *Jornada de Sensibilización dirigida a estudiantes de primer semestre*.

Menciona que uno de los problemas que mayor incidencia tiene en el desarrollo de los procesos es la falta de profesores de planta que puedan asumir las responsabilidades a las que conlleva la autoevaluación. Sobre el plan de mejoramiento, surge la dificultad de no conocer cómo adelantar el proceso, implementarlo y hacer el seguimiento respectivo. Sumado a la poca comunicación que tienen los docentes con las Coordinaciones de programa al sentirse estos últimos interpelados cuando se indaga por información requerida para los procesos. Es pertinente diseñar las herramientas y entregarlas para facilitar el proceso.

- La profesora Alexandra Abuchar (FI) considera que los eventos que se realicen deben ser registrados, contar con la divulgación necesaria ya que debe estar a disposición de la comunidad en general.

Continúa el profesor Guillermo Bocanegra indicando que la reacreditación tiene dificultades que pueden afectar el cumplimiento de sus requisitos, resultado del crecimiento de los programas de posgrado y el traslado de los docentes de los proyectos curriculares de pregrado para atender aquellos programas de formación pos gradual.

Sobre el año 2017, comenta que el objetivo planteado fue la radicación de dos documentos para reacreditación así iniciar el año 2018 tranquilamente y enfocados en brindar las herramientas necesarias a los docentes para hacer la tarea más amena y sencilla. Agrega que en este año se espera recibir dos visitas de pares evaluadores e indaga si es posible sugerir al CNA su realización simultánea para adecuar la Facultad en el marco de esta visita. Se compromete luego de sostener una reunión con los Coordinadores de los Subcomités de Facultad con remitir el plan de acción en su versión definitiva.



### **Facultad Tecnológica**

El profesor Frank Galindo (FT) presenta las principales acciones que se han proyectado desde la Facultad Tecnológica reiterando el compromiso que tienen con la acreditación de programas que ya cuentan con las condiciones para presentarse al proceso.

Antes de iniciar indaga frente a cuáles son los Sistemas Institucionales mencionados al iniciar la reunión debido a que tiene conocimiento del trabajo que adelanta la Facultad para diseñar e implementar un Sistema en donde repose toda la información necesaria para los procesos. Refiere que revisará con mayor detalle de qué se trata con el fin de compartir la información con el Comité.

Como principal actividad expone que se trabajará en el planteamiento, evaluación y desarrollo de estrategias que incrementen la participación de la comunidad, dados los porcentajes tan bajos, en donde se evidencia poca participación especialmente en el estamento de Administrativos, se busca que *“se pongan la camiseta”*.

También plantea el estudio de indicadores, así como el acompañamiento a los programas en la renovación de registros calificados y acreditación de alta calidad. Manifiesta que el crecimiento de nuevos programas de posgrado parece desbordado y genera gran preocupación, sumado al escaso número de docentes de planta,

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	<b>FORMATO: ACTA DE REUNIÓN</b>	Código: GI-FR-010	 Sistema Integrado de Gestión
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 03	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación: 21/03/2017	

consulta si hay claridad frente a cuándo se harán los concursos. De gran importancia se encuentra la participación en la celebración de los 70 años de la Universidad Distrital mediante la propuesta y apoyo a las actividades definidas para tal conmemoración.

- Para el profesor Guillermo Bocanegra (FAASAB) sobre el crecimiento de los posgrados, es claro que la Universidad Pública es un Universidad de pregrado, ya que la cobertura está encaminada a brindar este tipo de formación.
- La profesora Alexandra Abuchar (FI) expresa la necesidad de contar con una política institucional que garantice que los programas de maestría estén enlazados a programas de pregrado, son su sustento y corresponde que se apoyen entre ellos.

### Facultad de Ingeniería



La profesora Alexandra Abuchar (FI) presenta de forma detallada una presentación del estado de los procesos de cada uno de los programas de la Facultad de Ingeniería y en articulación con las metas señaladas por la Coordinación General y las demás Facultades presentan dentro de las acciones previstas: el apoyo a los procesos de autoevaluación, registro calificado y acreditación de alta calidad. Refiere como una labor ardua la consolidación de los cuadros maestros actualizados, así como, la elaboración del Proyecto Educativo de Programa, dado el cuestionamiento de la comunidad frente a la responsabilidad del Comité de Currículo para apoyar este proceso.

### 3. Conclusiones

- Se encuentran importantes coincidencias entre los planes de acción presentados, lo cual indica unos propósitos comunes para el bienestar de la comunidad y el éxito de los procesos. Para revisar detalladamente los puntos de encuentro se consolidarán los documentos para su revisión.
- Los proyectos curriculares enviarán los planes de acción, al igual que la Coordinación General compartirá la proyección para el año 2018.

COMPROMISOS		
Actividad/Tarea	Líder/Responsable	Fecha de Cumplimiento
Remisión plan de acción Coordinación General	Coordinaciones General Autoevaluación y Acreditación	Febrero 07 de 2018
Remisión planes de acción Facultades	Coordinaciones Autoevaluación y Acreditación Facultades	Febrero de 2018
Remisión información correos electrónicos asociados a procesos	Coordinaciones General Autoevaluación y Acreditación	Febrero 07 de 2018
Remisión consolidado observaciones a los cronogramas de procesos de cada uno de los programas	Coordinaciones General Autoevaluación y Acreditación	Febrero 07 de 2018



 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	<b>FORMATO: ACTA DE REUNIÓN</b>	Código: GI-FR-010	 <b>SIGUD</b> <small>Sistema Integrado de Gestión</small>
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 03	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación: 21/03/2017	

Proyección de la celebración de los 70 años de la Universidad Distrital FJC	Comité Institucional de Autoevaluación y Acreditación	Febrero 07 de 2018
Confirmación de la fecha, lugar y hora de la capacitación sobre gestión documental e indicadores de gestión	Coordinación General de Autoevaluación y Acreditación	Febrero 07 de 2018