
 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	FORMATO: ACTA DE REUNIÓN	Código: GI-FR-010	
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 03	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación: 21/03/2017	

ACTA No.011 ¹			
Proceso: Autoevaluación			
Unidad Académica y/o Administrativa: Coordinación General Autoevaluación y Acreditación			Hora de Inicio: 08:00 a.m.
Motivo y/o Evento: Sesión Comité Institucional AA			Hora de finalización: 9:30 a.m.
Lugar: Sala de juntas Coordinación General AA			Fecha: agosto 22 de 2018
Participantes	Nombre	Cargo	Firma
	Paulo César Coronado	Coordinador Autoevaluación y Acreditación FI	
	Luis Fernando Quijano Wilches	Coordinador Autoevaluación y Acreditación FMARN	
	Liz Mayoly Muñoz Albarracín	Coordinadora Autoevaluación y Acreditación FCE	
	Fran Nixón Giraldo	Coordinador Autoevaluación y Acreditación FT	
	Guillermo Bocanegra	Coordinador Autoevaluación y Acreditación FAASAB	
	Nadenka Melo	Docente, Coordinó el Comité de Autoevaluación y Acreditación FMARN en 2018-I	
	Pilar Infante Luna	Coordinadora General Autoevaluación y Acreditación	
Angélica Johana Torres	Profesional Coordinación General de Autoevaluación y Acreditación		
Elaboró: Angélica Torres- Profesional CPS- CGAA		Visto Bueno del Acta:	



OBJETIVO:

Socialización actividades desarrolladas en torno a los procesos de autoevaluación y nuevos lineamientos para la acreditación de programas e institucional.

ORDEN DEL DÍA:

- Nueva normativa asociada a los procesos de autoevaluación institucional y de programas:
 - Acuerdo 01 de 2018 CESU
 - Decreto 1280 de julio 25 de 2018
- Establecer procedimiento para registros calificados y acreditación de programas 2019.
- Presentación estado actualización instrumento de apreciación y estrategias de implementación.
- Propuesta ponderación de características.
- Información contratación proveedores.

¹ El documento reposa debidamente firmado en el archivo de la Coordinación General de Autoevaluación y Acreditación.

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	FORMATO: ACTA DE REUNIÓN	Código: GI-FR-010	
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 03	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación: 21/03/2017	

6. Entrega de documentos radicados en plataforma SACES-MEN y SACES-CNA en torno a los procesos de registro calificado, acreditación de alta calidad y plan de mejoramiento.
7. Entrega de información institucional consolidada
8. Actividades con CNA: Evento de rectoría, consulta realizada y capacitación.
9. Varios

DESARROLLO:

1. Nueva normativa asociada a los procesos de autoevaluación institucional y de programas: Acuerdo 01 de 2018 CESU y Decreto 1280 de julio 25 de 2018

Informa que se ha enviado a los correos electrónicos la nueva normativa expedida por el Ministerio de Educación Nacional, MEN, y el Consejo Nacional de Educación Superior, CESU, del Decreto 1280 de julio 25 de 2018 y el Acuerdo 01 de 2018 para su conocimiento y fines pertinentes.

2. Establecer procedimiento para registros calificados y acreditación de programas 2019



La profesora Pilar Infante (CGAA) refiere que dados los cambios en la reglamentación del Ministerio de Educación Nacional, MEN, y del Consejo Nacional de Educación Superior (CESU) para los procesos de Autoevaluación con fines de acreditación de alta calidad, mediante la expedición del Decreto 1280 de julio 25 de 2018 y el Acuerdo 01 de 2018, respectivamente; se hace necesario informar frente a cuál es el modelo al que se acogerán los programas que iniciarán proceso en el año próximo y en el caso de los programas que actualmente están consolidando los documentos para el proceso deberán radicar en este año con el modelo 2013. Recomienda a las Facultades enviar la información para proceder con la notificación al Ministerio y al Consejo Nacional de Acreditación.

3. Presentación estado actualización instrumento de apreciación y estrategias de implementación

Sobre el *Instrumento de apreciación para la autoevaluación institucional* refiere que este ha sido el resultado de una revisión y actualización detallada por parte de los funcionarios de la Coordinación General de Autoevaluación y Acreditación, con el propósito de aprovechar la herramienta para rastrear información valiosa para los procesos, como por ejemplo, las razones por las cuales las personas no participan en convocatorias de movilidad, investigación, extensión, etc., o en procesos electorales para órganos colegiados; la opinión de la comunidad frente a la evaluación de la gestión administrativa de los funcionarios; de la implementación de estrategias para favorecer el efectivo desarrollo de los procesos, etc., puesto que en estas respuestas pueden identificarse necesidades que deben ser atendidas para el mejoramiento de la Universidad.

El paso a seguir es la convalidación de los instrumentos con la comunidad, para lo cual se remitirá a las Facultades un instructivo con el propósito de identificar la pertinencia, la coherencia, la claridad de las preguntas, etc. La actividad deberá ser liderada desde los Comités de Autoevaluación y Acreditación, quienes identificarán por lo menos dos miembros del estamento para apoyar la convalidación y remitirán las observaciones que se hagan al instrumento para ajustes por parte de la Coordinación General de Autoevaluación y Acreditación.

Este documento es propiedad de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas. Prohibida su reproducción por cualquier medio, sin previa autorización.

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	FORMATO: ACTA DE REUNIÓN	Código: GI-FR-010	
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 03	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación: 21/03/2017	

4. Propuesta ponderación de características

Con el propósito de continuar con el proceso de ponderación en el marco de la autoevaluación institucional, se llevará a cabo una reunión con los profesionales de las Coordinaciones de Autoevaluación y Acreditación de las Facultades el día 5 de septiembre de 2018, en donde se capacitará respecto a la ponderación de características en cada una de las Facultades. Previo a la reunión se entregará el Excel formulado en el cual deberá incluirse el resultado de la ponderación de las características, así como, un documento guía para el desarrollo del ejercicio. La entrega de los resultados deberá hacerse el día 5 de octubre.

5. Información contratación proveedores

La Coordinadora informa que el proceso de contratación de proveedores se está haciendo con celeridad dado el impacto que tuvo la ley de garantías para la contratación de proveedores en el primer semestre. De acuerdo con ello, a la fecha el proceso ha tenido un progreso importante, se han radicado las solicitudes respectivas. Destaca que, para el caso de la contratación de un proveedor para material de divulgación, en el proceso público de convocatoria se encontraron oportunidades de oferta de servicios que nos permitirán adquirir un poco más del material previsto, lo cual indica el carácter positivo de realizar la contratación por este medio.

6. Entrega de documentos radicados en plataforma SACES-MEN y SACES-CNA en torno a los procesos de registro calificado, acreditación de alta calidad y plan de mejoramiento

Se entrega a cada uno de los Coordinadores de los Comités de Autoevaluación y Acreditación los documentos asociados a los procesos radicados en la plataforma SACES-MEN y SACES-CNA con el propósito de que puedan ser consolidados como soporte de los procesos en cada una de las Facultades.

7. Entrega de información institucional consolidada



De acuerdo con los compromisos contemplados en el plan de acción de la Coordinación General de Autoevaluación y Acreditación, se consolidó información institucional que aporta significativamente a la autoevaluación de programas e institucional, con el fin de que esta pueda ser agrupada por proyecto curricular y entregada a los programas para que se constituya como base de los documentos que están siendo elaborados para los diferentes procesos.

Para la entrega se solicita a las Coordinaciones de Facultad, asignar un espacio en las sesiones del Comité de Autoevaluación y Acreditación, con el fin de socializar con los Coordinadores de Subcomité el tipo de información consolidada y el aporte de la misma a los procesos que se lideran en los Proyectos Curriculares. En el transcurso de la semana se programará la reunión con cada una de las Facultades.

8. Actividades con CNA: Evento de rectoría, consulta realizada y capacitación

La coordinación informa que en el mes de Julio la Rectoría coordinó un desayuno de trabajo con la doctora Luz Amanda Viviescas funcionaria que lidera varios procesos de aseguramiento de la calidad del CNA, reunión encabezada por el señor Rector y a la que asistieron los Vicerrectores, Decanos y Jefes de Oficina. El objetivo de la reunión fue tener un acercamiento con esta institución en el marco de la renovación de la acreditación

Este documento es propiedad de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas. Prohibida su reproducción por cualquier medio, sin previa autorización.

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	FORMATO: ACTA DE REUNIÓN	Código: GI-FR-010	
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 03	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación: 21/03/2017	

institucional, presentar un balance del trabajo realizado, así como las perspectivas del mismo, así como la postura de la Universidad con relación a la nueva reglamentación

El resultado de la misma fue positivo, logrando avances en la consolidación de una cultura de la calidad desde la mira de la construcción colectiva, adicionalmente se aclararon algunas dudas procedimentales y conceptuales. Es de anotar que la doctora Viviescas hizo un llamado a la importancia de evaluar el impacto de las acciones realizadas, en el marco del mejoramiento continuo.

9. Varios

- Se entrega un ejemplar de la cartilla *Estadística de la permanencia, la graduación y la deserción de los estudiantes de la Facultad de Artes, ASAB, en programas de Pregrado 2009-2017*. Sobre lo que se sugiere remitir el documento en Pdf para mayor consulta por parte de la comunidad.

COMPROMISOS		
Actividad/Tarea	Líder/Responsable	Fecha de Cumplimiento
Remisión información modelo de autoevaluación procesos 2019.	Coordinaciones Autoevaluación y Acreditación Facultades	Septiembre de 2018
Remisión instructivo para consolidación de instrumentos de apreciación por estamento	Coordinación General Autoevaluación y Acreditación	05 de septiembre de 2018
Remisión Excel y guía para la ponderación de características	Coordinación General Autoevaluación y Acreditación	30 de agosto de 2018
Entrega de información institucional a los proyectos curriculares	Coordinaciones Autoevaluación y Acreditación Facultades	Por definir
Remisión de documentos <i>Estadísticas de deserción por Facultades</i> en formato digital	Coordinación General Autoevaluación y Acreditación	Septiembre de 2018
Programación reuniones Comités de Autoevaluación y Acreditación Facultades para entrega de información institucional	Coordinaciones Autoevaluación y Acreditación Facultades Coordinación General Autoevaluación y Acreditación	Septiembre de 2018