


 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	FORMATO: ACTA DE REUNIÓN	Código: GI-FR-010	
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 03	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación: 21/03/2017	

ACTA No. 22			
Proceso: Direccionamiento Estratégico			
Unidad Académica y/o Administrativa: Coordinación General de Autoevaluación y Acreditación de la Calidad			Hora de Inicio: 7:00 am
Motivo y/o Evento: Reunión del Comité Institucional de Autoevaluación y Acreditación			Hora de finalización: 9:45 am
Lugar: Sala de Videoconferencias Sabio Caldas (Sede Facultad de Ingenierías)			Fecha: Diciembre 13 del 2017
Participantes	Nombre	Cargo	Firma
	Ricardo García Duarte	Rector	
	Carlos Javier Mosquera	Ex – Rector (E)	
	Uriel Coy Verano	Coordinador Autoevaluación y Acreditación Institucional	<u>ORIGINAL FIRMADO</u>
	Ernesto Suastegui Molina	Asistente AyA Institucional	<u>ORIGINAL FIRMADO</u>
	Diana Camila Buitrago Ramírez	Asistente AyA Institucional	<u>ORIGINAL FIRMADO</u>
	Luis Alejandro Camacho B.	Asistente AyA Institucional	<u>ORIGINAL FIRMADO</u>
	Karin Quiñones Malaver	Asistente AyA Institucional	<u>ORIGINAL FIRMADO</u>
	Tatiana Campos Suárez	Asistente AyA Institucional	<u>ORIGINAL FIRMADO</u>
	Rubén Leonardo Gómez Sarmiento	Asistente AyA Institucional	<u>ORIGINAL FIRMADO</u>
	Neyiret Flórez Cortés	Asistente AyA Institucional	<u>ORIGINAL FIRMADO</u>
	Angélica Nivia Vargas	Asistente Coordinación AyA Facultad Tecnológica	<u>ORIGINAL FIRMADO</u>
	Diana Carolina Castro García	Asistente Coordinación AyA Facultad Tecnológica	<u>ORIGINAL FIRMADO</u>
	Humberto Guerrero Salas	Coordinador AyA Facultad Tecnológica	<u>ORIGINAL FIRMADO</u>
	Mónica Sánchez Arévalo	Asistente Coordinación AyA Facultad de Ingeniería	<u>ORIGINAL FIRMADO</u>
	Edna M. Vargas Sánchez	Asistente Coordinación AyA Facultad Medio Ambiente y Recursos Naturales	<u>ORIGINAL FIRMADO</u>
	Catalina Ramírez Martínez	Asistente Coordinación AyA Facultad de Ciencias y Educación	<u>ORIGINAL FIRMADO</u>
Angélica Johana Torres C.	Asistente Coordinación AyA Facultad de Ciencias y Educación	<u>ORIGINAL FIRMADO</u>	
Madenka Melo Brito	Coordinadora AyA Facultad Medio	<u>ORIGINAL FIRMADO</u>	

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	FORMATO: ACTA DE REUNIÓN	Código: GI-FR-010	
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 03	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación: 21/03/2017	

		Ambiente y Recursos Naturales	
	Guillermo Bocanegra Jiménez	Coordinador AyA Facultad Artes	<u>ORIGINAL FIRMADO</u>
	Alexandra Abuchar Porras	Coordinadora AyA Facultad de Ingeniería	<u>ORIGINAL FIRMADO</u>
	Esperanza del Pilar Infante Luna	Coordinadora AyA Facultad de Ciencias y Educación	<u>ORIGINAL FIRMADO</u>
	Juan Diego Urrea Uribe	Asistente AyA Institucional	<u>ORIGINAL FIRMADO</u>
	Lisset Marín Conates	Asistente AyA Institucional	<u>ORIGINAL FIRMADO</u>
	Josefa Santos Gamarra	Asistente Coordinación AyA Facultad Artes	<u>ORIGINAL FIRMADO</u>
	Tatiana Andrea Galindo	Asistente AyA Institucional	<u>ORIGINAL FIRMADO</u>
	Laura Stefany Trujillo Camacho	Representante estudiantil de la Facultad Tecnológica	<u>ORIGINAL FIRMADO</u>
	Nelsy Aracely Garzón G.	Asistente Oficina Asesora de Planeación y Control	<u>ORIGINAL FIRMADO</u>
	Andrómeda Villamil	Asistente de la Coordinación de AyA Facultad de Ingeniería	<u>ORIGINAL FIRMADO</u>
	Johnny Alexander Uribe Ochoa	Asesor de Rectoría	<u>ORIGINAL FIRMADO</u>
	Mireya Guevara M.	CPS de la Oficina Asesora de Control Interno	<u>ORIGINAL FIRMADO</u>
	Freddy Rosas Cuervo	Asistente de Rectoría	<u>ORIGINAL FIRMADO</u>
Elaboró: Neyiret Flórez Cortés		Visto Bueno del Acta: Uriel Coy Verano	

OBJETIVO:

Presentar el informe de gestión de la Coordinación General de Autoevaluación y Acreditación del año 2017 y los retos para el año 2018.



ORDEN DEL DÍA:

1. Palabras del doctor Carlos Javier Mosquera Ex rector (E) de la Universidad
2. Presentación del equipo de trabajo de la Coordinación General de Autoevaluación y Acreditación
3. Palabras del doctor Ricardo García Duarte Rector de la Universidad
4. Presentación del Informe de Gestión Anual de la Coordinación General de Autoevaluación y Acreditación

DESARROLLO:

1. **Palabras del doctor Carlos Javier Mosquera Ex rector (E) de la Universidad**

Este documento es propiedad de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas. Prohibida su reproducción por cualquier medio, sin previa autorización.

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	FORMATO: ACTA DE REUNIÓN	Código: GI-FR-010	
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 03	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación: 21/03/2017	

En el proceso de empalme entre la rectoría saliente con la nueva rectoría, se vio pertinente realizar una reunión con el equipo de autoevaluación que lo conforman las cinco facultades y la Coordinación General como un capítulo especial, con el propósito de conocer su estado y el equipo de trabajo que ha permitido alcanzar los siguientes logros:

- a) Uno de los indicadores positivos de la Universidad son los resultados de los procesos de aseguramiento de la calidad en cuanto a la recuperación de los registros calificados que se había perdido.
- b) La renovación de la totalidad de los registros calificados de los programas académicos de la Universidad
- c) Los trámites de registro calificado de los nuevos proyectos curriculares como son “Periodismo y Comunicación Social” y “Archivística y Documentación” que se encuentra en proceso de resolución en el Ministerio de Educación Nacional.
- d) Los procesos de acreditación de alta calidad y su renovación.

El doctor Carlos Javier Mosquera da el agradecimiento por el trabajo realizado en el periodo de rectoría, que el realizó en encargo.

2. Presentación del equipo de trabajo de la Coordinación General de Autoevaluación y Acreditación

Cada uno de los asistentes a la reunión realiza su presentación y la responsabilidad que ha tenido a cargo en el transcurso del año.

3. Palabras del doctor Ricardo García Duarte Rector de la Universidad

El nuevo rector realiza el agradecimiento por la asistencia del equipo de trabajo a la reunión y por lo que el proceso de acreditación ha significado no por la importancia de ella misma sino por la incidencia en su adhesión a todas las actividades del proyecto de la Universidad. La Acreditación Institucional genera un nuevo proceso de renovación que se convierte en un esfuerzo en el desarrollo de la Universidad para continuar con el proyecto académico de la Universidad. Se espera continuar con un trabajo en conjunto del plan mismo que la Rectoría va a realizar en cuanto a la calidad para garantizar el proceso académico como propósito fundamental del crecimiento de la oferta académica.



4. Presentación del Informe de Gestión Anual de la Coordinación General de Autoevaluación y Acreditación

La Coordinación General realiza la presentación de los siguientes puntos:

La creación de nuevos programas, el cierre de tres especializaciones que migraron a maestrías y ya no se continuaran ofertando.

Se cuenta con seis programas que se encuentran en el Ministerio, salvo el proyecto curricular de Ingeniería Sanitaria que se encuentra respondiendo a las observaciones que da el Ministerio.

23 programas académicos de la Universidad ahorraron la visita de pares para la renovación de registro calificado por contar con su acreditación de alta calidad. Esto equivale el ahorro de dos meses de trabajo del



 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	FORMATO: ACTA DE REUNIÓN	Código: GI-FR-010	
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 03	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación: 21/03/2017	

proyecto curricular, un mes de trabajo de la coordinación, un mes de trabajo de las facultades y por lo menos dos días de reunión del cuerpo directivo y académico para atender la visita.

Se remitirá la carta de solicitud a los proyectos curriculares que se van a cerrar para identificar si aún cuenta con estudiantes que están activos o se encuentran represados por alguna razón con el propósito de garantizar los derechos de finalizar su proceso de formación con el fin de terminar el ciclo de vida del proyecto curricular.

Se realiza la explicación de cada diapositiva sobre las tareas que se van a desarrollar en los siguientes cuatro años: registro calificado, acreditación de alta calidad o su renovación, proyectos curriculares que se encuentran en proceso ante el MEN y/o CNA. Una de las observaciones de los pares académicos en la acreditación institucional es iniciar el proceso de acreditación de los programas de posgrado. Además se explicita los proyectos curriculares de cada Facultad que cumplen con los requerimientos para iniciar el proceso de acreditación y, los planes de mejoramiento de programas y acreditación institucional. Este último, son las recomendaciones que surgieron de los procesos de autoevaluación y se proponen culminar su desarrollo:

- a) El fortalecimiento de la segunda lengua en los proyectos curriculares.
- b) La incorporación del factor de internacionalización.
- c) El desarrollo de proyectos curriculares en colaboración con el Ministerio dentro de la política de internacionalización del currículo.
- d) Crecimiento de la planta docente.
- e) Programa de formación y capacitación profesoral.
- f) Articular la investigación formativa con la investigación en sentido estricto.
- g) Programa de seguimiento a los procesos de consejería.
- h) Fortalecer la comunicación, conectividad y redes al interior de la Universidad.
- i) Acompañamiento de los egresados.
- j) Aprobación de las políticas académicas por parte del Consejo Superior Universitario.
- k) Fortalecimiento de la participación de la comunidad universitaria en los diferentes procesos académicos.
- l) Movilidad en el escalafón docente de los profesores.
- m) Fortalecer el sistema de información de la Universidad.
- n) Generar confianza a la comunidad.
- o) Cambiar a un lenguaje positivo.
- p) Aumentar la participación de la comunidad en los procesos esto se observa en la inclusión de los estudiantes en los cuerpos colegiados.
- q) Los planes de acción se orientan con los planes de mejora.
- r) Se identificó problemas con la facultad de medio ambiente y el CSU es el traslado de la facultad a la sede de Bosa donde se cuenta con laboratorios y aulas adecuadas para su expansión.
- s) Los avances de los planes de mejoramiento tanto de los proyectos curriculares como de la Institución permitirán avanzar en los procesos de registro calificado, acreditación de alta calidad de programas y acreditación institucional.
- t) Con el ahorro de los recursos que se habían solicitado para registro calificado se utilizó en la publicación de los PEP de los proyectos curriculares que son acreditables.

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	FORMATO: ACTA DE REUNIÓN	Código: GI-FR-010	
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 03	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación: 21/03/2017	

- u) Se creó la bitácora en donde se encuentra la historia de cada uno de los proyectos curriculares de la Universidad con el propósito de contar con toda la información al día.
- v) Se radicó la documentación solicitada para el proceso de certificación internacional del modelo AUDIT con la ANECA según acuerdo establecido entre el Ministerio de Educación y la Universidad. Esta documentación se elaboró con el apoyo del grupo SIGUD de la Oficina Asesora de Planeación y Control. El modelo AUDIT está conformado por diez directrices, objetivos y criterios que se armonizan con el modelo de Acreditación del CNA y registro calificado.
- w) En el proceso de renovación de la acreditación institucional se incluyó como ejercicio académico dos factores, el primero es “Gobernanza y Gobernabilidad” y el segundo “Medio Ambiente”.
- x) Se plantea la construcción de Paiba II y su reto es el equipamiento de esta nueva sede. En donde se repotencializa la investigación.
- y) Ampliación de la planta de profesores en una proyección de 400 plazas.
- z) Contar con Posgrados acreditados.
- aa) Internacionalización del currículo.
- bb) Desarrollar la fase dos de Bosa, en donde se puede plantear el traslado de la Facultad de Artes.

COMPROMISOS		
Actividad/Tarea	Líder/Responsable	Fecha de Cumplimiento