



ACTA N° 11 (30-07-2014)

Proceso:
Comité Institucional de Autoevaluación y Acreditación

Subproceso:

Dependencia:
Oficina de Autoevaluación y Acreditación

Hora de Inicio: 11:00 am
Hora de Final: 01:30 pm

Lugar:

Fecha: 30 de Julio de 2014

	Nombre	Cargo	Firma
Participantes	Uriel Coy Verano	Coordinador General Acreditación y Autoevaluación	
	Carlos Castro	Facultad de Ingeniería	
		Facultad de Ingeniería	
		Facultad Ciencias y Educación	
	John Paez	Facultad Ciencias y Educación	
		Facultad de Artes- ASAB	
		Facultad de Artes- ASAB	
	Esperanza Román	Facultad Tecnológica	
		Facultad Tecnológica	
	Niria Bonza Pérez	Facultad de Medio Ambiente	
	Facultad de Medio Ambiente		
	Ludy Martínez	Asistente Académico A y A	



AGENDA:

1. Actas
2. Informe de la Coordinación General de AyA
3. Documento Guía de Autoevaluación Institucional. Presentar aportes. Resp: Coordinadores de Facultad de AyA.
4. Ejercicio de ponderación – Autoevaluación Institucional.
5. Presupuesto II semestre – Ajustes Plan de acción
6. Estímulos a la Autoevaluación Institucional
7. Varios
 - Resolución Comité técnico
 - SpagoBI
 - Horario
 - Requerimientos CNA nuevo Modelo (estudios y responsables)

DESARROLLO:

1. Actas

El profesor considera que se debe preguntar en planeación si se deben hacer actas o memorias en las reuniones del Comité.

2. Informe de la Coordinación General de AyA

El profesor Uriel comenta la necesidad de hacer loby en el CNA, respecto a los procesos de acreditación de alta calidad. Comenta que están pendientes las visitas de Ingeniería de Sistemas en Septiembre y la de Tecnología en Gestión Ambiental y Servicios Públicos, espera que para fin de año ya estén acreditados 23 proyectos curriculares que corresponderían aproximadamente al 60%. De otra parte se encuentra el caso de Artes Escénicas, que en octubre de 2013 se dio respuesta al MEN y presenta una dificultad para la acreditación, se sabe que el CNA ratifica la decisión de acreditación. Se presentó en octubre el documento y 15 días después el registro calificado. A la fecha está en riesgo de no poder recibir estudiantes y en riesgo de perder el registro calificado, ya han pasado 8 meses y por tanto, hay que esperar para pedir aplicación de la norma. El jueves y viernes es una semana de pos cesión en el CNA, donde se ajusta, aclara y genera. También dice que el proceso de Matemáticas va bien, sugieren la creación de la facultad de Ciencias, la capacitación de los docentes, el incrementar los docentes y la movilidad de los estudiantes.

Expresa que en cuanto el registro calificado, en la Facultad Tecnológica pasaron a procesos jurídicos: electricidad y construcciones civiles, aclara que las dificultades no son por la calidad de los proyectos curriculares sino por la interpretación de normas. Con respecto a Ingeniería comenta que el documento de la Especialización en ingeniería de producción y logística va al saces; Especialización en avalúos perdió el registro calificado y por tanto debe sacar uno nuevo y le cambia el SNIES, presentaron líneas de profundización. La Especialización en bioingeniería recibió auto de negación del registro calificado porque existen cuatro programas de pregrado en bioingeniería.

Hay diez maestrías y dos maestrías virtuales, que deben entrar en los procesos de acompañamiento. Hay tres doctorados e ciencias humanas y dos maestrías, se debe buscar en presupuesto alternativas para fortalecerlos.

3. Documento Guía de Autoevaluación Institucional.



Se entrega la guía para mejorarla, actualizarla para que pueda ser ratificada en el Consejo Académico. Se tiene un borrador de las condiciones iniciales. El profesor Uriel expresa que en el CNA en la tercera semana de cada mes, se estudian las autoevaluaciones institucionales, por ejemplo a partir del 20 de agosto y a mediados de septiembre a octubre se hacen las visitas. Es necesario unificar los criterios de acceso a la información, los dos aplicativos da almacenar la información los van a fortalecer.

La base de la información estadística es del 2013, porque hay corte fiscal; la oficina de planeación hace corte en marzo y abril y en mayo sacan publicación para la universidad. El profesor Uriel sugiere buscar pasantes por facultades con trabajo de grado para los talleres de apoyo, la captura de información, procesar y digitar información.

El profesor Carlos de la Facultad de Ingeniería, dice que la asistente es de planta y entonces pregunta cómo se maneja la escala laboral? Considera importante apoyar los profesionales para el próximo año y que el asistente lo maneje la facultad.

4. Ejercicio de ponderación – Autoevaluación Institucional.

Las profesoras María Teresa y María del Pilar entregan, a los coordinadores de autoevaluación y acreditación de facultad, el formato para realizar la ponderación institucional. Por cuestiones de tiempo se sugiere que los coordinadores envíen por correo el formato diligenciado.

5. Presupuesto II semestre – Ajustes Plan de acción

El profesor Uriel considera que al 01 de agosto deben tenerse los informes de gestión del primer semestre, siguiendo los formatos de planeación; se debe establecer si se cumple el plan de acción. Enviará por correo el presupuesto y para el próximo año incrementar en un 4,5 y otros en 3,5%, establecer los funcionarios, actividades para el plan de acción. Afirma que el presupuesto de autoevaluación institucional está bajo y le preocupa porque la acreditación institucional demanda otros gastos. Hay críticas de la oficina de inspección más que facilitadora de procesos. Finalmente dice que se necesitan profesionalizar las oficinas de acreditación.

Dice el profesor Uriel que el nuevo presupuesto para los profesionales asistentes de las facultades, significa que pueden ayudar a generar documentos y soportar los procesos. Añade que es importante estimular a los proyectos curriculares que tienen acreditación de alta calidad y generar una política académica de la universidad, hacer una propuesta de acuerdo, como por ejemplo, prioridad en la vinculación, profesores y estudiantes tendrán prioridad en la movilidad, en las comisiones, en las investigaciones, en la asignación de cupos y que demuestre que se hace trabajo en pro de la acreditación de alta calidad; sugiere establecer que se ha ganado con la acreditación de alta calidad? Y cuál es el precio cuando se cierra un proyecto curricular?.

La profesora Niria informa que va a hacer jornadas conjuntas de sensibilización, utilizando una metodología de grupos en un taller donde manejará el ejercicio de la ponderación y la escritura de juicios de valor.

La profesora Esperanza dice que en su plan de acción propone solo los proyectos curriculares que están por acreditarse y los que van por registro calificado.

El profesor Carlos comenta que se tiene previsto la reunión par egresados por proyecto curricular.

6. Estímulos a la Autoevaluación Institucional

No se desarrolla



7. Varios

- Resolución Comité técnico

Queda pendiente

- SpagoBI

No se desarrolla

- Horario

Se sugiere de 8 a 10 am

Se solicita tratar lo relacionado con las descargas de los profesores.

- Requerimientos CNA Nuevo Modelo (estudios y responsables)

No se desarrolla

Otros: Está pendiente la publicación de las cartillas de los proyectos curriculares. La idea es crear un stock de materiales para las oficinas.

Próxima reunión: 13 de Agosto de 2014

Compromisos

Actividad/Tarea	Líder/Responsable	Fecha de Cumplimiento
•		
•		
•		

La reunión se da por terminada a las **01:30pm**