



ACTA N° 10 (25-06-2014)

Proceso:
Comité Institucional de Autoevaluación y Acreditación

Subproceso:


Dependencia:
Oficina de Autoevaluación y Acreditación

Hora de Inicio:
Hora de Final:

Lugar:

Fecha: 25 de junio de 2014

		Nombre	Cargo	Firma
Participantes		Uriel Coy Verano	Coordinador General Acreditación y Autoevaluación	
		Carlos Castro	Facultad de Ingeniería	
		Alexandra Abuchar	Facultad de Ingeniería	
		Liliana Rodríguez P.	Facultad Ciencias y Educación	
			Facultad Ciencias y Educación	
		Álvaro Hernández	Facultad de Artes- ASAB	
			Facultad de Artes- ASAB	
			Facultad Tecnológica	
			Facultad Tecnológica	
		Niria Bonza Pérez	Facultad de Medio Ambiente	
		Facultad de Medio Ambiente		
	Ludy Martínez	Asistente Académico A y A		

 Universidad Distrital Francisco José de Caldas	PROCESO: GESTIÓN DE LA CALIDAD	EGEMC-F05
	SUBPROCESO: MEJORAMIENTO CONTINUO	VERSIÓN: 1
	FORMATO: ACTA DE REUNIÓN	Página 2 de 4

AGENDA:

1. Documento Guía de Autoevaluación Institucional (ver adjunto). Presentar sugerencias, ajustes u observaciones. Resp: Coordinadores de Facultad de AyA.
2. Aportes y sugerencias para la Resolución del Comité Técnico de Autoevaluación Institucional. Resp: Coordinadores de Facultad de AyA.
3. Programación Spago BI. Resp. Ingenieros, Alejandro y John.
4. Balance del primer semestre 2014
5. Ajustes al Plan de Acción. Resp: Coordinadores de Facultad de AyA.
6. Varios:
 - Aprobación Acta 04 Junio de 2014 (borrador, se adjunta)
 - Propuesta de horario
 - Informes breves de Coordinadores de Facultad de AyA
 - Informes pendientes sobre requerimientos del CNA en el Nuevo Modelo de Autoevaluación de pregrados (estudios y responsables)

DESARROLLO:

1. Documento Guía de Autoevaluación Institucional.
Se esperan ajustes y/o sugerencias de los profesores, pues a la fecha se han recibido solamente dos aportes de la profesora Liliana y la profesora Esperanza.

2. Aportes y sugerencias para la Resolución del Comité Técnico de Autoevaluación Institucional.


El profesor Uriel sugiere que el Comité “Técnico” además estén presentes un (1) profesor de pregrado y un (1) profesor de postgrado.

El profesor Uriel manifiesta que se requiere agilizar el proceso de la Autoevaluación Institucional, porque se van a hacer elecciones y eso genera inestabilidad, de otra parte, porque es importante hacer la autoevaluación con el mismo grupo de funcionarios con quienes se realizó la primera autoevaluación y dejarla para el próximo año, se cruza con cambios de la nueva administración y de las estructuras burocráticas, evitamos que se cambie la política con la que se va trazando, los cambios de las OPS a comienzo de año, genera desconocimiento del proceso, por estas razones es importante realizarlo antes.

Lo anterior significa que se requieren ajustes al cronograma y el perfeccionamiento del documento de sensibilización, con estrategias como el pasaporte o cartilla de movilidad para la autoevaluación, publicidad en la página web, información y publicaciones.

Surge una lluvia de ideas, en las que aparecen las siguientes sugerencias:

- Vincular a la Facultad de Artes y a Bienestar:
- Cuenteros o teatreros para que sensibilicen
- Generar libretos
- Hacer campañas con las dependencias
- Pendones
- Colocar en la página web el listado de los proyectos acreditados (Se comenta que la Universidad Distrital

 Universidad Distrital Francisco José de Caldas	PROCESO: GESTIÓN DE LA CALIDAD	EGEMC-F05
	SUBPROCESO: MEJORAMIENTO CONTINUO	VERSIÓN: 1
	FORMATO: ACTA DE REUNIÓN	Página 3 de 4

ocupa el puesto # 8 en cuanto programas acreditados tiene)

- En televisores de las facultades poner *Banner*

La profesora Liliana afirma que los postgrados son resistentes a la Acreditación de Alta Calidad, también que manifiestan que la encuesta en línea no sirve. Comenta además que la organización como Comité de Posgrados no funciona, no se cumplen los cronogramas y porque la mayoría de postgrados tienen profesores por honorarios, de cátedra y se convierten en una bolsa de empleo.

El profesor Uriel considera que se deben generar criterios para fortalecer los proyectos curriculares que están en Acreditación de Alta Calidad. Dice que es importante avanzar también en las encuestas y las claves; de otra parte que es necesario hacer una prueba piloto para validar las encuestas actuales.

El profesor Carlos sugiere que se realice un Calendario de Autoevaluación que sea visible para todos, con las vigencias y con las fechas. Hacer una directriz desde Vicerrectoría.

3. Programación Spago BI.

Se acordó que a partir de los Boletines Estadísticos se va a hacer la captura de los datos en el Sistema SpagoBI, para superar los obstáculos de acceso a la información por cada dependencia.

4. Balance del primer semestre 2014

El profesor Uriel informa que hay dos convenios entre la Universidad Distrital y el MEN para creación de dos (2) proyectos curriculares de Maestrías Virtuales y con la Secretaría de Cultura para creación de dos (2) proyectos curriculares de pregrado en Archivística y Comunicación, y consultar que esto no vaya a afectar la Autoevaluación Institucional.

La profesora Liliana considera que la Acreditación de Alta Calidad de matemáticas genera una buena actitud, En cuanto a materiales de divulgación dice que es importante dar continuidad a las publicaciones de los proyectos curriculares.

Comenta que se trabajó en:

Proyectos Educativos de los Proyectos Curriculares (PEP), así como los de la Facultad (PEF);

Cartillas con histórico (3 años) para mirar el comportamiento en términos de inscripción;

Estudio del nuevo Modelo de Acreditación en 2013;

En 2014 Chequeo de información por proyecto curricular para incorporar al Plan de Mejoramiento;


Para el próximo semestre generar las estrategias para estudios/proyectos (Cuadro de requerimientos de estudios).

Hacer chequeo de la información por proyecto curricular.

Termina dando cuenta del estado de los proyectos curriculares.

El profesor Carlos presenta informe de los proyectos curriculares, se centra en las especializaciones de Bioingeniería e Higiene y salud ocupacional. Comenta que hay pendientes tres especializaciones las que tienen vigencia hasta octubre del 2014 y finalmente que especialización en Avalúos y la maestría en junio y julio del 2014 respectivamente.

La profesora Niria invita a sesión del Consejo Curricular en el cual se va a tratar sobre los planes de acción de cada proyecto curricular para el 2014 (compromisos). Dice que se espera Renovación de Registro

 Universidad Distrital Francisco José de Caldas	PROCESO: GESTIÓN DE LA CALIDAD	EGEMC-F05
	SUBPROCESO: MEJORAMIENTO CONTINUO	VERSIÓN: 1
	FORMATO: ACTA DE REUNIÓN	Página 4 de 4

Calificado de Tecnología en Gestión Ambiental y servicios Públicos.
 El profesor Álvaro comenta del proceso de Autoevaluación semestral. Informa que se van a cambiar a todos los coordinadores de los 4 pregrados y se unen los comités de autoevaluación y currículo. Comenta que expiró un convenio con el MEN, pregunta cómo abrir una cohorte de profesionalización por dos años, para graduar maestros.

5. Ajustes al Plan de Acción.
 pendiente

6. Varios:

- Aprobación Acta 04 Junio de 2014 (borrador, se adjunta)

Se envía por correo y cada quien hace los comentarios que considere, si no hay comentarios se da por aprobada en la siguiente sesión.

- Propuesta de horario

No se logró concretar

- Informes breves de Coordinadores de Facultad de AyA

El profesor Álvaro comenta que ellos están atentos a que se cumplan los tiempos para la Acreditación de la Maestría, pues depende de los tiempos

- Informes pendientes sobre requerimientos del CNA en el Nuevo Modelo de Autoevaluación de pregrados (estudios y responsables)

No se alcanza a desarrollar.

Próxima reunión: (pendiente por definir debido a vacaciones de los profesores)

Compromisos		
Actividad/Tarea	Líder/Responsable	Fecha de Cumplimiento
•		
•		
•		

La reunión se da por terminada a las