


 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	FORMATO: ACTA DE REUNIÓN	Código: GI-FR-010	 SIGUD Sistema Integrado de Gestión
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 02	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación: 17/09/2014	



<b>ACTA No.006</b> <b>Marzo 15 del 2017</b>			
<b>Proceso: Direccionamiento Estratégico</b>		<b>Subproceso: Subsistema de Autoevaluación y Acreditación Institucional (SAA)</b>	
<b>Unidad Académica y/o Administrativa:</b>		<b>Hora de Inicio: 8:00am</b>	
<b>Motivo y/o Evento: Reunión del Comité Institucional de Autoevaluación y Acreditación ampliado con la sección de Planta Física de la Oficina Asesora de Planeación y Control</b>		<b>Hora de Finalización: 10:00am</b>	
<b>Lugar: Coordinación General de Autoevaluación y Acreditación</b>		<b>Fecha:</b>	
<b>Participantes:</b>	<b>Nombre</b>	<b>Cargo</b>	<b>Firma</b>
	Uriel Coy Verano	Coordinador Autoevaluación y Acreditación Institucional	<u>ORIGINAL FIRMADO</u>
	Humberto Guerrero	Coordinador AyA Facultad Tecnológica	<u>ORIGINAL FIRMADO</u>
	Pilar Infante	Coordinadora AyA Facultad de Ciencias y Educación	<u>ORIGINAL FIRMADO</u>
	Nadenka Melo	Coordinadora AyA Facultad del Medio Ambiente y Recursos Naturales	<u>ORIGINAL FIRMADO</u>
	Alexandra Abuchar	Coordinadora AyA Facultad Ingeniería	<u>ORIGINAL FIRMADO</u>
	Guillermo Bocanegra	Coordinador AyA Facultad de Artes-ASAB	<u>ORIGINAL FIRMADO</u>
	Diana Miranda	Planta Física- Oficina Asesora de Planeación y Control	<u>ORIGINAL FIRMADO</u>
	Eliana Mulford	CPS Sistema de Gestión Ambiental	<u>ORIGINAL FIRMADO</u>
	Diana Camila Buitrago	CPS Coordinación General de Autoevaluación y Acreditación	<u>ORIGINAL FIRMADO</u>
Ludy Martínez	CPS Coordinación General de Autoevaluación y Acreditación	<u>ORIGINAL FIRMADO</u>	
<b>Elaboró: Ludy Martínez</b> <b>Asistente CPS.</b>		<b>Visto Bueno del Acta:</b>  <b>Comité Institucional de Autoevaluación y Acreditación</b>	
<b>OBJETIVO</b> <b>Analizar y discutir los temas correspondientes sobre la posibilidad de invertir los recursos provenientes del CREE en aquellas acciones de mejoramiento propuestas en los planes de mejoramiento de los proyectos curriculares, relacionadas con adecuaciones necesarias a la planta física.</b>			

Este documento es propiedad de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas. Prohibida su reproducción por cualquier medio, sin previa autorización.

	FORMATO: ACTA DE REUNIÓN	Código: GI-FR-010	
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 02	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación: 17/09/2014	

#### ORDEN DEL DÍA

1. PRESENTACIÓN PROYECTOS DE MEJOAMIENTO PLANTA FISICA VIGENTES EN LA UDFJC.
2. TEMA DE PLANTA FÍSICA –OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN Y CONTROL.

	FORMATO: ACTA DE REUNIÓN	Código: GI-FR-010	
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 02	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación: 17/09/2014	

## DESARROLLO:

### 1. REUNIONES CONMEMORACIÓN ACREDITACIÓN INSTITUCIONAL.

El profesor Uriel Coy inicia la reunión señalando que ...**En Altt se debe tener Ms y Doc acreditados cyE pregrados acredit**

Destaca que los proyectos curriculares de la Facultad de Ingeniería tienen periodos de vigencia de la Acreditación muy buenos. Señala que es este es el año indicado para presentar las solicitudes de acreditación y recomienda hacerlo en el ms de agosto, por lo cual es importante que para este mes los proyectos curriculares tengan los documentos listos. **permite seguir subiendo información? Según cronograma dan 2 meses para la resolución.**

La profesora Pilar Infante comenta que el proyecto curricular de Licenciatura en Química está pendiente por renovar su registro calificado. El profesor Uriel al respecto propone cerrar **proceso de modificación o prologar el proceso, pensar como entrar a solucionarlo.** También se refiere al proceso de ingeniería ambiental, que se atrasó pues estaba próximo a subir registro calificado en SACES MEN y se demoró un año en el proceso. Comenta que en CNA no puede haber 2 procesos simultáneos, por lo cual este programa debe cerrar o suspender el proceso de acreditación.

**El profesor Humberto Guerrero comenta que acuerdo??? ligo con errores de ortografía.**

**Por otra parte, el profesor Uriel destaca que 24 PC x AAC prepara visita es por lo menos 1 mes en convocar, llamar... .** También se refiere a la visita con fines de Acreditación de Alta Calidad que recibirá el Doctorado Interinstitucional en Educación que ya tiene pares designados: el par Coordinador Dr. Bernardo Restrepo, la Doctora Victoria Navarro de la Universidad de Caldas y el Dr. XXXX del Brasil. Destaca el profesor Coy que esta visita tendrá un inmenso trabajo, pues implica que las tres Instituciones en convenio acuerden situaciones, como la agenda de la visita.



Cambiando de tema, el profesor Uriel pregunta ¿Cómo va el proceso de contratación para la organización de las reuniones de por Facultad para la conmemoración de la Acreditación Institucional? Comenta que según las programaciones recibidas encuentra que la mayoría de Facultades está programando la reunión para el 29 de marzo con una actividad académica **y monologo el expectro que soy yo e interioriza un estudiante 1h 1millon cada presentación; pensar todo global. Luna lunar esta global para todos, se acuerda sacar, recibo criticas pero hacerlas oportunamente.**

El profesor Guillermo Bocanegra solicita que se envíe un correo formal con la información. **Se contrato el año pasado, si no listo, hay dificultad**

**¿Quién dice esto? Monologo es importante, no necesariamente el mismo día puede ser en el transcurso del semestre, lo ideal que sea ese día y trasladar para la semana de abril.**

La profesora Alexandra Abuchar señala que en la Facultad de Ingeniería se programó el evento para el 30 de marzo, pero comenta que es difícil congregar a toda la comunidad. El profesor Guillermo por su parte comenta que las agendas están repletas.

La profesora Pilar Infante señala que el primer corte de notas es el 8 de abril. En la Facultad de Ciencias y Educación se piensa en comprar bonos para libros como premio, el contratista CPS Leonardo Gómez indicó como proceder; sin embargo, preocupa que no se tengan para la fecha programada.

	FORMATO: ACTA DE REUNIÓN	Código: GI-FR-010	
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 02	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación: 17/09/2014	

El profesor Uriel señala que la compra de estos bonos debe consultarse bien pues en alguna época se organizó algo similar. **Lo que esta mediado es comprar. La of compro 50 tablet y se formó problema, cogerla y entregar en inventario, no se pueden donar porque ingresa a inventarios; toca tener cuidado.** Destaca también que el caso de la Contratación del Grupo de Teatro Luna Lunar se realizó en noviembre y se envió una prueba de lo que presentarían para recibir observaciones de todos. Sobre este último punto la profesora Abuchar solicita que se robustezca la presentación. **UC: el profesor Araque uno se enamora de esas presentaciones (monologo).**

**MA: 29, CyE:29, Ing:30, Tec: 29**

El profesor Humberto Guerrero señala que el corte de notas debe ser independiente del desarrollo de las reuniones por Facultad. Mientras que la profesora Alexandra propone que se presente primero el monologo y las reuniones por Facultad se corran una semana. **Es bueno temer el personaje xq toda la comunidad va a estar, aprovechar que hay prof, est y funcionarios.**

El profesor Uriel señala que se hará invitación extensiva a los profesores y a toda la comunidad académica para que asista a las reuniones. Se está a la espera de confirmación de las fechas de reunión por parte del Señor Rector, para contar con su presencia. **Dar en nota de estilo las obras escogidas de caldas o que den libro de aduanilla de Paiba, la producción de la UD, como premios especiales, me gusta la programación de CyE.** La profesora Alexandra Abuchar destaca la importancia de diferenciar el acto solemne del acto lúdico.

El profesor Uriel destaca que ya se tiene adelantada la contratación de los cupcakes, las tarjetas, los separadores de libros y los cuadros sobre la Acreditación Institucional, para lo cual se autorizaron 25 millones.

Interviene la profesora Pilar Infante indicando que la fecha de la reunión de la Facultad de Ciencias y Educación sigue pendiente, pero que lo ideal es que se realice un viernes. Además propone revisar si es posible la compra de los bonos de libros y que, en la Facultad de Ciencias y Educación se tiene programada una obra de teatro de 2:30pm a 3:30pm, organizada de estudiantes para estudiantes. **, teníamos opción de ASAB, HyLC,**

El profesor Uriel cierra este momento de la reunión indicando que tan pronto reciba respuesta del señor Rector se concretan las reuniones de las Facultades.



**Colpensiones ya vía libre para retirarme, no se sabe cómo cambien las cosas. Los profesores hasta 75 años tienen posibilidad de pensionarse.**

**Guille: se contrata con ese nombre**

## **2. TEMA DE PLANTA FÍSICA –OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN Y CONTROL.**

El profesor Uriel Coy comienza indicando que se desbordo el tema de las intenciones de los espacios físicos, la Oficina Asesora de Planeación y Control comentará situaciones generales y se concentrará en lo prioritario. Sobre el tema de laboratorios, los Coordinadores deberán acercarse a los responsables del tema, ese trabajo que se hizo se va enviará a la oficina Asesora de Planeación y Control, la Oficina Asesora de Recursos Físicos, a la Vicerrectoría Académica y a la Rectoría, indicando que esta información es consecuencia del trabajo realizado y que es importante ir escalando la información a las instancias respectivas.

La profesora Alexandra, por su parte comenta que siempre hay buenas intenciones, se trabaja en los temas pero todo el

	FORMATO: ACTA DE REUNIÓN	Código: GI-FR-010	
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 02	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación: 17/09/2014	

trabajo se pierde porque resulta que nadie se apropia o responsabiliza de los problemas. Sobre el tema el profesor Uriel comenta que no se pierde el trabajo porque quedan las iniciativas y se escalan a las instancias correspondientes.

Pil: los 2mil millón se perdieron, hacia parte de plan de acción, ya se previsto que se va a priorizar, el dinero ya no está, UC; los alcances de la iniciativa, construimos castillos, ellos tampoco tenían claro. Ayer hicieron algo relacionado con laboratorio.

El profesor Guillermo Bocanegra comenta que el escenario de la semana pasada a esta ha cambiado mucho. La profesora Alexandra Abuchar señala que los docentes le solicitan que se incluya la observación sobre 300 sillas que ya estaban pactadas con Planeación.

El profesor Uriel destaca la importancia de escuchar a los profesores y escalar la información, además propone preguntar ¿qué están haciendo los coordinadores de laboratorios?

El profesor Guillermo Bocanegra hace un llamado al orden porque se está mezclando el tema de los laboratorios con el de las mejoras de infraestructura que se pueden realizar con los recursos CREE. se integra por los PdM se incorpora, no podemos separar por la ntlz.

La profesora Nadenka Melo se refiere a equipos robustos de computadores, software música y sonido por laboratorio

El profesor Uriel Coy destaca que las mejoras de auditorios son otra cosa, y que nos hicieron hablar con comunidades.

La profesora Pilar Infante comenta que esto es resultado de los análisis de planes de mejoramiento de los proyectos curriculares y que los laboratorios se quieren aprovechar de la situación pues nunca se toca el tema y ahora si necesitan recursos. no se cómo operan; tienen hartos de dinero. Se deben buscar integración.

HG: pintura

Guille: presentaron un proy con propios rubros.

Pilar: lo consumible,



UC: Internamente como se compra

Las contratistas de la Oficina Asesora de Planeación y Control inician su intervención señalando que la recepción de la matrices de plan de mejoramiento fue el día de ayer y no se alcanzó a determinar las líneas comunes, por lo cual hoy se presentara desde el PIGA información sobre la elaboración del estudio de diagnóstico y diseño de los sistemas de recolección, separación y tratamiento de las aguas residuales generadas en seis sedes de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas a través de la presentación (**ANEXO 1**) realizada por la contratista Eliana Mulford.

Quien habla esto?? Comites de las facultades y luego Consejo Fac vamos con una sola línea que es mobiliario general para oficinas y aulas especializadas y no tiene restricción, de cada PC que silletería? Se sigue adelante con eso?

Diana Miranda: Si se puede seguir

Tras la presentación de la información el profesor Uriel Coy afirma que hay un panorama crítico que requiere escalarse a la alta dirección de la Universidad, pues el proceso general de escurrimiento es de toda la infraestructura.

	FORMATO: ACTA DE REUNIÓN	Código: GI-FR-010	
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 02	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación: 17/09/2014	

**XX: los filtros que toma aguas y reencauzarlas, hay need de filtros perimetrales.**

El profesor Uriel Coy destaca que el problema en el cerro es marco y que se debe comentar a la alta Dirección pues es una necesidad prioritaria que requiere intervención, Planeación no puede generar falsas expectativas cuando hay situaciones, como estas, que requieren más cuidado.

**XX: 2da fase ppto estimado, en 2 meses, que sea coste estimado.**

**UC:Reposición de bombas? Este edificio tien 20 años, reposición de equipos? Recordar que han existido situaciones de olores y salida de la sede. Solicitar audiencia para que se genere traslado pptal; recursos cree no son para esto, se requieren**

**Los coord de aya hicieron informe y se va a escalar a la dirección. Mañana traslado pptal, excedentes financieros, 10mil millones de pesos, para problemas estrucutrales.**

**X: hace falta ´pla de mantenimiento de sedes**

Finalizando la reunión se acuerda que en el próximo Comité ampliado con la Oficina Asesora de Planeación y Control se priorizaran las necesidades de mejoramiento de infraestructura física de acuerdo con los informes enviados por cada Coordinación de Autoevaluación y Acreditación de Facultad.

#### Compromisos

Actividad/Tarea	Líder/Responsable	Fecha de Cumplimiento
Presentación las líneas comunes de propuestas mejoramiento planta física según lo enviado por las Facultad	Equipo planta física OAPC.	<b>Miércoles 22 de marzo de 2017</b>